

學生事務處分支計畫

109 年 2 月 25 日
109 年 4 月 7 日修正

壹、防疫措施

- 一、處本部：統籌並協調各組防疫調度事宜。
- 二、生活輔導組：
 - (一)隨疫情變化，配合中央流行疫情指揮中心最新公告及時推送更新防疫知識及宣導措施。
 - (二)開學前主動將防疫宣導（如附件 1）以 e-mail 推送所有學生信箱，並以簡訊提醒家長相關資訊。
 - (三)依教育部 109 年 2 月 5 日臺教高通字第 1090015755 號函，針對 109 年 1 月 17 日起經由中港澳入境（包括由各國家經中港澳轉機）之學生及教職員工進行全面普查，由院系彙整提供「因應嚴重特殊傳染性肺炎而具感染風險學生健康管理追蹤情形回報表」，配合校安中心疫情通報作業流程（如附件 2）進行列管、追蹤、協助輔導。
 - (四)律定學生防疫請假辦法，凡符合中央流行疫情指揮中心所有「具感染風險民眾追蹤管制機制」者，得以通訊方式向本組請假（分機：2216）及檢具相關證明於到校 5 日內補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，核予特殊防疫假別，不受缺課扣考、勒令休學規定之限制。導師應每天主動關懷此類學生健康狀況。
 - (五)擬訂各系因應「嚴重特殊傳染性肺炎」學生防疫執行作法送各系所據以執行（如附件 3）。
 - (六)將防疫宣導資料提請軍訓室利用開學期間全民國防教育課程及服務學習課程加強宣導，並視疫情變化隨時更新宣導內容，另於各院導師會議強化導師防疫因應作業知能，同時利用廁所文宣等公眾場合多重防疫宣導作為。
 - (七)就本組辦理之各項學生宣導、集會活動，建立完整參與人員紀錄：一旦本校出現通報個案，即可精準掌握其接觸史，以利疾管單位追查感染源。
 - (八)如國內疫情進入社區感染或中央流行疫情指揮中心建議進行出入口管控，則通知總務處及各教學行政大樓，參照本校防災演練工作編組，進行人員進出防疫檢測作業。
 - (九)建立開學後各種疑似個案或確診個案處理情境模擬：包含宿舍中、課堂中、社團活動中發現疑似個案或確診個案時之危機處理機制（SOP）及接觸史追查標準作業流程（如附件 4）。

(十)擬訂「嚴重特殊傳染性肺炎」期間大型集會因應指引(如附件5),供各單位辦理大型活動時參照運用。

(十一)依109年3月16日教育部通報(境外返臺之教職員工生健康管理配合事項),調查自109年3月2日從境外返臺學生相關資料,予以掌握並關懷協助。

(十二)配合校安中心,對疑似個案、確診個案之各項生活協助輔導。

三、衛生保健組：

(一)提供專業知識供防疫小組決策參考。

(二)隨時配合中央流行疫情指揮中心、衛生及相關單位,調整防疫工作。

(三)提供全校教職員工生之防疫教育宣導,製作防疫宣導海報文宣,並放置於本組嚴重特殊性肺炎(COVID-19)網頁專區。

(四)與相關衛生單位建立連繫及通報管道,以接收與學校有關疫情訊息。

(五)製作防疫訓練講義(如附件6)並安排教職員工生及外包廠商防疫教育訓練課程,提供防護知能與技巧。

(六)建立防疫物資數量盤點、管理、申請領用流程之機制(如附件7)。

(七)教職員工生感到身體不適時,提供醫療、保健、諮詢防疫等服務。

1、針對有發燒(耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ /額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$)或咳嗽、呼吸道症狀者,協助就醫。

2、經評估病情嚴重者,協助並連絡相關人員陪同就醫,並與當地衛生單位聯繫。

3、追蹤相關個案訊息並配合相關單位防疫作法,協助進行防疫。

(八)對具感染風險之教職員工生,配合校安中心之追蹤及健康管理。

(九)就本組辦理之各項學生宣導、教職員工生教育訓練活動,建立完整參與人員紀錄:一旦本校出現通報個案,即可精準掌握其接觸史,以利疾管單位追查感染源。

(十)配合校安中心,收集相關發燒症狀等防疫有關紀錄資料,進行分析統計,須接受何種健康管理的檢疫者人數與名單,以利疫情研判,掌握學校疫情。

(十一)防疫期間,每日所有餐廳從業人員於進入餐廳工作前,進行體溫量測與健康狀況評估(學校餐廳工作人員每日體溫及健康狀況紀錄表如附件8)。

(十二)接獲通報居家隔離、居家檢疫、自主健康管理人員後,擬進行追蹤及衛教,防疫管理過程,若遇檢疫者因隔離造成身心症狀,轉介由諮商輔導組協助諮商處理。

(十三)進入本組之人員均需配戴口罩並量測體溫。

四、諮商暨職涯輔導組：區分開學「前」「後」諮輔組介入之策略。

(一)開學「前」

1、教職員工心理建設:提升全體教職員工對於新型冠狀病毒、傳播、

防疫等知識。

- 2、訂定本校因應疫情心理介入策略之 SOP：面對疑似感染親友互動、自身症狀疑似患病壓力調適、確診後之失落等心情調適。
- 3、心理資源文宣宣導：協助認識學校心理諮商、壓力因應的管道，提供本校教職員工單次心理諮詢；學生 6 次的心理諮商，並在特殊狀況，適時辦理對應之心理調適減壓活動，給予相關人員支持、建立學校教職員工生可自主保護的方式。
- 4、即時防疫相關物品準備：為保障本組第一線社工師、諮商心理師、臨床心理師夥伴，須備妥如口罩、殺菌酒精、乾洗手液、耳溫槍等，確保心理相關醫事人員也能得到保障。

(二)開學「後」

- 1、營造友善的環境：持續宣導疫情正確知識，避免學生過度恐慌。
- 2、特殊狀況學生之追蹤：除本組諮商心理師的關心以外，亦會邀請導師、系教官與班上友好同學，透過協調會方式討論協助學生回到校園生活軌道。
- 3、心理諮商介入：針對特定有出現心理疾病(如憂鬱、焦慮、躁症等)傾向的學生，持續追蹤關懷，結合系所、教官、醫護、兼任心理師與精神科醫師等全力協助學生心理復原。
- 4、訂定居家檢疫、自主健康管理學生之心理支援機制(如附件 9)。
- 5、就本組辦理之各項學生宣導、工作坊活動，建立完整參與人員紀錄：一旦本校出現通報個案，即可精準掌握其接觸史，以利疾管單位追查感染源。
- 6、對各辦公室除配合總務處之消毒作業外，要求同仁每日清潔消毒、勤洗手，保持通風。
- 7、倘有身體不適者，暫緩面談輔導，改以視訊或電話方式進行評估及輔導；諮商輔導或活動中遇有發燒、上呼吸道感染症狀學生時，立即依本校相關疫情通報、處理作業流程進行。

五、住宿輔導組：

(一)開館前-安排居家檢疫宿舍：

- 1、依據 109 年 2 月 6 日教育部通報有關「大專校院配合具中港澳旅遊史入境須 14 日『居家檢疫』學生之辦理原則」辦理。
- 2、淡江學園學生宿舍 3 樓及 13 樓各提供女生 20 間、男生 11 間空寢室，作為居家檢疫用寢室。2 人 1 室；每間提供床墊與被子。
- 3、淨空淡江學園人員，本籍生請其先行返家，境外生(14 名)則安排暫時移居麗澤國際學舍。
- 4、2 月 11 日 0 時前入境具中港澳旅遊史(含轉機)的境外生，持「防範新型冠狀病毒肺炎旅客入境健康聲明暨居家檢疫通知書」收執聯，至淡江學園報到。

- 5、報到時應自備口罩，查核確為學生宿舍住宿生，量測體溫後，發給居家檢疫期間注意事項及水銀溫度計 1 支，由輔導員引導住進淡江學園檢疫寢室，開始 14 天的居家檢疫。共有 15 名港澳生報到入住。
- 6、為防止疫情擴散，檢疫期間不得外出，淡江學園實施 24 小時門禁管理措施。活動範圍以檢疫寢室為主，若需暫時離開，例如洗衣、取餐等，應戴口罩，並避免與其他人接觸。
- 7、檢疫住宿生自訂外賣餐飲，由保全人員代收，放置 1 樓大廳，個別通知住宿生取用。
- 8、住宿生居家檢疫期間，須每日早晚各一次量測體溫，並詳實記錄。如有發燒(耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ /額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$)、或有呼吸道症狀如流鼻水、咳嗽、呼吸困難、全身倦怠等症狀，應立即通報淡江學園住輔組輔導員，聯絡 1922 防疫專線，進行就醫諮詢，同時轉知本校國際處境輔組、校安中心追蹤管制，切勿自行就醫。
- 9、每間寢室皆提供酒精、漂白水等消毒用品，供檢疫住宿生自行清潔消毒寢室盥洗室及設備。提醒共同居住者保持 1 公尺以上距離，做好適當防護措施。
- 10、宿舍每日進行最少 1 次公共區域環境清潔工作，對於手部常接觸的表面，包括門把、電梯按鈕、飲水機按鈕、洗衣房等，加強清潔工作，增加清潔頻率。由清潔人員統一收取垃圾，請住宿生將垃圾放置房門口。
- 11、成立「淡江學園居家檢疫平安專區」line 群組，居家檢疫同學入住時即加入，若有任何需求，可在群組上反映，住輔組輔導員隨時提供諮詢與協助，主動關心、即時掌握居家檢疫同學健康狀況，如有需要協助通報 1922，診斷送醫。
- 12、每日彙整追蹤當日居家檢疫同學人數及結果，並提報校安中心。
- 13、居家檢疫 14 天期滿需向宿舍輔導員出示體溫記錄表，完成居家檢疫，量測體溫為正常後，方能離開宿舍。2 月 25 日全員檢疫期滿，2 月 26 日 9 時後住宿生離館(原松濤館住宿生可先返回宿舍)，宿舍淨空進行全館消毒作業，下午 5 時後始可開放完成居家檢疫的住宿舍及部分提早入境的境外生入住。

(二)宿舍開館準備：

1、人員管理：

(1)2 月 10 日完成行政人員出國旅遊史調查。

(2)於本組網頁公告，並發函給全體住宿生(港澳生、僑生及外國學生等境外生)，入住前須填報「淡水校園學生宿舍**旅遊疫情第三級國家/地區**旅遊史(含轉機)調查表」(<http://shorturl.at/dnA36>)，掌握有**相關**旅遊/居住史學生名單。若於開館日 14 天內屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，應完成相關健康管理措施後，

再辦理報到入住。

- (3)職員/清潔/保全人員工作及值勤時，建議配戴口罩；依本校「因應嚴重特殊傳染性肺炎之防疫宣導措施」配合防疫（如前附件1）。
- (4)維修(廠商)人員入館一律登記進出日期、時間，以利追蹤管制；依本校「因應嚴重特殊傳染性肺炎之防疫宣導措施」配合防疫。
- (5)宿舍職員/清潔/保全及維修(廠商)人員如有發燒、上呼吸道感染者：
 - ①14天內屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請其勿前來上班/值勤或進入宿舍。
 - ②如非屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請其戴好口罩，就醫，做好自主管理。

2、場域管理：

- (1)預先規劃「隔離宿舍」及「安居宿舍」如下：
 - ①「隔離宿舍」：麗澤國際學舍（共23間/75床）及會文館（共22間）為校內出現師生確診案例時，提供給須居家隔離，且校外賃居、未依附在臺親友之境外生，以1人1間安排。必要時配合未來疫情發展徵用其他宿舍。
 - ②「安居宿舍」：松濤館及淡江學園，提供給無須居家隔離，且未校外賃居、未依附在臺親友之境外生，可安排共住。
- (2)預先規劃「觀察寢室」（松濤館5樓10間，淡江學園3樓及13樓數間），供發燒及疑似病例個案暫時留置。本學期原入住麗澤國際學舍及松濤5樓境外生宿舍之交換生(共72名)，安排入住淡江學園。
- (3)上班時間打開辦公室及公共區域之門窗，保持空氣流通。
- (4)於2月26日前(宿舍開館前3日)完成學生宿舍全館設施清潔消毒作業。
- (5)住輔組網頁、學生宿舍入口處、館內公告欄及衛浴室，公告/張貼嚴重特殊傳染性肺炎 COVID-19 相關預防措施、衛教資料與廁所文宣，加強宣導工作人員及住宿生養成勤洗手習慣，重視個人衛生、環境衛生清潔、室內通風等。

(三)防疫物資準備：

漂白水、75%酒精、噴瓶、口罩、額/耳溫槍、水銀溫度計及手套等，並造冊列管。

(四)宿舍開館日(2月29日及3月1日)：

1、人員管理：

- (1)所有工作人員(行政人員、清潔/保全人員及工讀生)均須配戴口罩，進入人員均需量測體溫。
- (2)確認住宿生已填報旅遊疫情第三級國家/地區旅遊史(含轉機)問

卷。若有 14 天內屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，不准予進入宿舍。

- (3) 住宿生及隨同搬運行李之親友(松濤館僅開放 1 名親友隨同，淡江學園則不開放隨同人員)入館前，建議配戴口罩，並配合量測額/耳溫，且以酒精噴液乾洗手，蓋印戳章後，方能入館。
- (4) 若量測體溫發現發燒(耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ /額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$)者，如為隨同人員，不准予入館，如為住宿生，請其盡速就醫，盡可能返家休養，入住宿舍則需做好自主健康管理(儘量避免外出，外出時需配戴外科口罩、落實呼吸道衛生及咳嗽禮節，每日早晚各量一次體溫)，或視病情需要，安排入住隔離寢室，待痊癒後再返回原寢。
- (5) 因應未來疫情發展恐需徵用宿舍，向住宿生妥適說明並請其簽具「淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎學生宿舍徵用聲明書」(如附件 10-1)。

2、僅開放松濤二館大門單一出入口進行入住報到；淡江學園管制機車道，一律需由 1 樓大廳進入，辦理入住報到，方可上樓。

(五)開館後(學期中)：

1、門禁及場域管理：

- (1) 松濤館：維持單一出入口，僅開放松濤二館大門出入；第一道門於 23:00 關閉，翌日 07:00 開啟，第二道大門維持 24 小時關閉，人員進出皆須刷卡登錄入館。嚴格執行住宿生「一人一卡」入館措施，落實追蹤管制。淡江學園：24 小時保全人員管制，寢室須持房卡感應入室，落實追蹤管制。視疫情發展狀況設置宿舍門禁，晚上 12 點後到隔日早上 6 點禁止進出，以保障住宿生身體健康安全。
- (2) 因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防治，自開學日起校園全面實施量測體溫措施，學生宿舍亦於大廳出入口處設置體溫量測站，住宿生及工作人員於入館前配合量測體溫，若有體溫異常者(額溫 ≥ 37.5 或耳溫 ≥ 38 度)一律禁止進入，住宿生則依「住宿生體溫異常處理 SOP」(如附件 10-2)，上班時間：若確認受量測者體溫過高(額溫 ≥ 37.5 或耳溫 ≥ 38 度)，請其戴上口罩(若無口罩可提供警急備用口罩)，以手機掃描「發燒通報系統」QR-code 登錄資料後，至衛生保健組複測；假日期間：如受量測者體溫過高時，量測人員需實施體溫量測複測，並使用 QR-code 登錄資料，請其立即戴口罩在單獨處所等候(如：環翠軒/閱覽區)，通知值班教官(校安中心 24 小時專線電話：26222173；26215656 校內分機 2256)協處。
- (3) 暫停受理訪客入館。密閉式之休憩室(如：環翠軒、多功能室)暫停對外開放，若因辦理活動，需登記借用，避免人員群聚。
- (4) 打開辦公室及宿舍公共區域之門窗，保持空氣流通，非必要不使用空調。

(5)宿舍每日進行最少 1 次公共區域環境清潔工作，對於公共衛浴、地板、洗衣房、小廚房等公共區域，及手部經常接觸處，如：樓梯(欄杆)扶手、門把、電梯按鈕、飲水機按鈕、及電梯按鈕等，以稀釋漂白水(1:100)加強清潔消毒，增加清潔頻率。

(6)宿舍出入口、服務台、辦公室、松濤 2 館各層交誼廳、淡江學園電梯內，提供按壓式酒精機或酒精噴瓶，隨時消毒雙手，並於公共衛浴間張貼洗手文宣，落實勤洗手好習慣。

2、工作人員(含廠商)管理：

(1)進行助理輔導員、全體工讀生防疫教育訓練，並依本校「因應嚴重特殊傳染性肺炎之防疫宣導措施」配合防疫。

(2)職員/工讀生/清潔/保全人員上班、值勤前，一律量測體溫，若有發燒或身體不適，應就醫並請假在家休養，做好自主健康管理；服務台、感應門前服務人員及保全人員執勤時，建議配戴口罩。

(3)維修(廠商)人員入館一律登記進出日期及時間，以利追蹤管制。並須配合量測體溫、配戴口罩入館。

3、防疫物品管控：隨時清點防疫物資(如：酒精、噴瓶、口罩、額/耳溫槍、水銀溫度計、手套等)數量，並造冊列管；使用人員需登記，並由專人管理。

4、宿舍服務台及助理輔導員值勤室備有額/耳溫槍及酒精消毒液噴瓶，提供住宿生量測體溫與運用。如有體溫異常者，輔導員/服務台人員/助理輔導員即予登錄，建議至衛保組做就醫諮詢。

5、主動掌握住宿生狀況，如有身體不適，與家長、系教官、系所保持聯繫，諮詢衛保組，協助相關照護工作。

為超前防範住宿生感染嚴重特殊傳染性肺炎，須嚴格管控住宿生健康狀況，每天關懷每間住宿生狀況，並安排為每一位住宿生量體溫。

(1)住宿生上網填報「自主健康監測回報系統」，各館輔導員據以追蹤管理住宿生健康狀況。

(2)每日 19:00 下檔當日進館紀錄，比對無進出館紀錄住宿生，21:00 提交名單給值勤之助理輔導員。21:00-23:00 助理輔導員巡館期間，至上述名單住宿生寢室量測體溫，並紀錄。如有體溫異常者，依住宿生體溫異常處理 SOP 送醫。

(3)每日助理輔導員提交前晚巡房紀錄，由各館輔導員追蹤掌握未量體溫及體溫異常住宿生狀況，記錄並通報。

6、掌握具國外旅遊史的住宿生名單，本國籍學生一律返家進行居家檢疫，具居留證得入境台灣的境外學生，入境後須於本校隔離宿舍進行居家檢疫，居家檢疫期滿始得入住學生宿舍。住宿生居家檢疫配合事項，如附件 10-3。

7、學生宿舍出現疑似個案或確診個案處理

- (1) 宿舍發現疑似病例，立即依疫情通報，依「學生宿舍出現疑似個案或確診個案處理流程」(如附件 10-4)，並參照前附件 4_模擬個案一處理。
- (2) 夜間或假日服務台人員/助理輔導員立即通報校安中心值勤人員，必要時轉診至醫療院所。患者及協助送醫者一律帶上口罩。
校安中心 24 小時專線電話：26222173；26215656 校內分機 2256。
- (3) 疑似個案確診前，可安排暫時留置/入住觀察寢室(松濤館 5 樓 10 間，淡江學園 3 樓及 13 樓數間)，遵照醫囑，進行自主健康管理。
- (4) 住宿生確診時，住輔組依其提供之宿舍相關接觸史，與確診個案同寢室室友、鄰近寢室及密切接觸之宿舍住宿生，在地方衛生機關匡列為接觸人員前，先安排相關住宿生移至隔離宿舍暫住，並準備啟動宿舍住宿生疏散計畫，如附件 10-5。
- (5) 經地方衛生機關匡列為接觸人員、須進行居家隔離者，其中境外生(校外賃居、未依附在臺親友)安排入住隔離宿舍麗澤國際學舍及備用之會文館。
- (6) 配合疫情發展，原規劃之隔離宿舍不敷使用時，得徵用其他宿舍。制訂『徵用學生宿舍為隔離宿舍規劃』如附件 10-6 及『徵用松濤一館為隔離宿舍入住配合事項』如附件 10-7，律定隔離宿舍配合事項，包括：物資提供、送餐、宿舍消毒、垃圾處理等。
- 8、如發現住宿生身心狀況、課業學習、職涯輔導之實際需求，適時轉介學校輔導單位，以提供所需資源，協助學生渡過困難。
- 9、宿舍辦理活動注意事項：
 - (1) 訂定宿舍自治會及住宿生活動防疫宣導措施及做法(如附件 11)，同時依據淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情學生社團活動停止辦理原則辦理。
 - (2) 防疫期間避免實施大型活動與室內之活動，改採戶外或代表制方式辦理；並於通風、開放，且適當空間、座位區隔方式實施。
 - (3) 會議或活動前提醒參與住宿生及講師，倘有身體不適者，暫緩參與宿舍活動，切實做好到自主管理；並即刻告知本組承辦人，俾便後續作業(如：活動取消或延期等)。
 - (4) 確實掌握宿舍會議、學生活動日期與時間、活動場地、活動參與對象(人數與名單)及活動內容，並留下活動簽到紙本記錄；一旦出現通報個案，即可精準掌握其接觸史，以利疾管單位追查感染源。
- 10、適時更新防疫措施海報、貼紙與廁所文宣，並運用廣播、電視牆、社群軟體群組傳達正確防疫觀念與即時資訊。

六、課外活動組：

- (一)訂定對社團學生宣導防疫措施及做法（如附件 12、12-1）。
- (二)防疫期間避免社團及系學會實施大型活動與室內之活動。
- (三)對於校外出隊之社團，應謹慎考慮出隊地點與活動性質。
- (四)對各社團辦公室除配合總務處之消毒作業外，嚴格要求各社團須每日清潔消毒，必須保持通風。
- (五)倘有身體不適者，暫緩參與各項社團活動；學生社團活動中遇有發燒、上呼吸道感染症狀學生時，立即依疫情通報、處理作業流程進行（如前附件 4 模擬個案三）。
- (六)確實掌握學生社團活動日期與時間、活動場地、活動參與對象(人數與名單)及活動內容；一旦出現通報個案，即可精準掌握其接觸史，以利疾管單位追查感染源。
- (七)因應疫情發展隨時修訂學生社團活動停止辦理原則（詳附件 12-2）。

七、學生學習發展組：

(一)學發組工作與活動環境安全之防護措施與管理

- 1、於學發組辦公室進門處張貼公告，提醒進入本組洽公之所有人員一律配戴口罩，並請先至同層樓之洗手間洗手後，再與本組同仁或工讀生接洽事務。
- 2、直接與學生接觸之本組同仁及工讀生一律佩戴口罩。
- 3、辦公室及專用公共空間每日以稀釋漂白水消毒兩次(上、下午各乙次)，執行清潔消毒工作時需佩戴口罩及手套。
- 4、本組無對外窗之密閉空間(如：覺生綜合大樓 402 課輔室)暫停活動使用。
- 5、開啟課業輔導與工作坊教室之門、窗，以維持良好通風及空氣清潔，活動結束後以稀釋之漂白水消毒桌椅。

(二)參與學發組活動之講師、助教及同學的防護措施與管理

- 1、活動前以 E-MAIL、活動公告及活動報名系統提醒講師、助教及同學以下兩點:
 - (1)切實做到自主健康管理，若有身體不適情形，如：發燒(耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ /額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$)或咳嗽、呼吸道等症狀，可即刻告知本組業務承辦人，俾便後續作業(例如取消課業輔導或延期預約等)。
 - (2)參與活動時一律配戴口罩。
- 2、活動進行中，若講師、助教或同學感覺身體不舒服，本組業務承辦人立即為其量測體溫，若耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ /額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ ，該員立即停止參與活動，並協助轉介衛保組。
- 3、確實掌握每場活動之參與者人數及聯絡方式，遇有通報個案，以便能迅速通報校安中心及該活動之其他參與者。

貳、防疫小組編組及職掌表

一、本處防疫任務分配如下：

單位	職稱	姓名	職掌	聯絡電話
學生事務處	學務長	林俊宏	指揮統籌本處防疫應變有關工作。	2212
學生事務處	秘書	王鳴靜	1.承總指揮分配，統籌並協調各組防疫調度事宜。 2.本處防疫會議召集。	2379
學生事務處	衛保組組長 專業醫師	談遠安 李炳曜	提供各項防疫知識諮詢。	2257 2373
學生事務處	生輔組組長	王鴻展	1.學生生活相關防疫作業宣導、資料掌握及協助。 2.學生防疫請假作業。 3.隔離管制學生之生活輔導協助。 4.配合各單位疫情防制學生資料蒐整。	2214
學生事務處	衛保組組長	談遠安	1.教職員工生防疫教育訓練。 2.疑似病例之協處、追蹤，疫情資料掌握。 3.防疫物資支援。 4.對口衛政單位，全校疫情掌握。	2257
學生事務處	諮輔組組長	許凱傑	1.提供本校教職員工生具感染性風險對象之心理諮商協助。 2.諮商暨職涯輔導人員(含心理師及晤談學生)及場域之管控與掌握。	2270
學生事務處	住輔組組長	張文馨	1.宿舍防疫宣導及空間消毒等管理。 2.學生住宿空間規劃、隔離住所區分、住宿生活動掌握。 3.宿舍進出人員(含非學生)之管控。 4.隔離宿舍、安居宿舍學生生活協助。	2154
學生事務處	課外活動組 組長	陳瑞娥	1.學生社團活動防疫宣導。 2.社團活動人員及場域之管控與掌握。 3.社團活動期間疑似病例之協處。	2219
學生事務處	學生學習發展組 組長	何俐安	1.學生學習活動期間，人員及場域之管控與掌握。 2.學生學習活動期間疑似病例之協處。	3530

參、通報窗口：王鳴靜秘書（聯絡電話 2379）

肆、衛教宣導方式

- 一、開學前主動將防疫宣導（如附件 1）以 e-mail 推送所有學生信箱，並以簡訊提醒家長相關資訊。
- 二、利用本處各組網頁、公告欄、廁所文宣等管道，多重防疫宣導作為。
- 三、將防疫宣導資料提請軍訓室利用開學期間全民國防教育課程及服務學習課程加強宣導，並視疫情變化隨時更新宣導內容。
- 四、於各院導師會議強化導師防疫因應作業知能。
- 五、提供全校教職員工生之防疫教育宣導，製作防疫宣導海報文宣，並放置於衛保組嚴重特殊性肺炎(COVID-19)網頁專區。

伍、教育訓練方式

- 一、製作防疫訓練講義（如附件 6）並安排教職員工生及外包廠商防疫教育訓練課程，提供防護知能與技巧。
- 二、規畫辦理教職員工教育訓練，內容規畫如下表：

學年	日期	時間	屬性	題目	主講人	地點	備註
108(2)	109.02.27	09:00	防疫	面對「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 應對方法	談遠安	I501	全校教職人員
108(2)	預定台北校園	09:00	防疫	面對「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 應對方法	談遠安	2.27 連線台北校園	針對台北校園
108(2)	預定蘭陽校園	09:00	防疫	面對「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 應對方法	談遠安	2.27 連線台蘭陽校園	針對蘭陽校園
108(2)	109.02.26	13:30	防疫	面對「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 應對方法	談遠安	H307	預定外包人員(及總務人員)
108(2)	109.2.26	15:30	防疫	面對「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 應對方法	談遠安		針對教官及校安人員
108(2)	3/24(二) 12:10	12:10	防疫	「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 防護之道	談遠安	科學館 S433 會議室	理學院導師會議

108(2)	4/14(二) 12:10	12:10	防疫	「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 防護之道	談遠安	驚聲國際會議廳	外語暨國際學院
108(2)	4/21(二) 12:10	12:10	防疫	「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 防護之道	談遠安	驚聲國際會議廳	工學院導師會議
108(2)	4/23(四) 12:10	12:10	防疫	「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 防護之道	談遠安	覺生國際會議廳	商管學院導師會議
108(2)	4/28(二) 12:10	12:10	防疫	「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 防護之道	談遠安	教育館 ED601 會議室	教育學院導師會議
108(2)	5/12(二) 12:10	12:10	防疫	「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 防護之道	談遠安	蘭陽校園 506 室 B302A	全發學院導師會議
108(2)	5/14(四) 12:10	12:10	防疫	「嚴重特殊傳染性肺炎疫情」COVID-19 防護之道	談遠安	驚聲國際會議廳	文學院導師會議

陸、(自行增列)

- 一、擬訂各系因應「嚴重特殊傳染性肺炎」學生防疫執行作法送各系所據以執行(如附件3)。
- 二、建立開學後各種疑似個案或確診個案處理情境模擬：包含宿舍中、課堂中、社團活動中發現疑似個案或確診個案時之危機處理機制(SOP)及接觸史追查標準作業流程(如附件4,共4項流程圖)。
- 三、擬訂「嚴重特殊傳染性肺炎」期間大型集會因應指引及「本校因應嚴重特殊傳染性肺炎疑似個案或確診個案處理作業流程」(如附件5),供各單位辦理大型活動時參照運用。

淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎之防疫宣導措施

一、近期由於嚴重特殊傳染性肺炎之嚴重威脅，為防止蔓延擴散，中央流行疫情指揮中心及教育部多次來函，要求各大專校院配合辦理相關事宜。

二、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，敬請本校教職員工生協助配合防疫，說明如下：

(一)請配合以下學校之自主管理機制：

1. 本校學生及教職員工，如在校期間出現發燒或呼吸道症狀，須戴上口罩，並應予安置於單獨空間，並通知本校衛保組。
2. 本校學生及教職員工，如屬於以下 3 類中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象：(1)確定病例之接觸者(2)具中港澳旅遊史者(3)申請赴港澳獲准者、通報個案但已檢驗陰性且符合解除隔離條件者；應依中央流行疫情指揮中心公告之「具感染風險民眾追蹤管理機制」分別進行 14 天之居家隔離、居家檢疫、自主健康管理等措施，並參照追蹤管理機制所列各執行方式及配合事項確實執行(如附件 1-1)。

具感染風險民眾追蹤管理機制查詢網址：

<https://www.cdc.gov.tw/Advocacy/SubIndex/2xHloQ6fXNagOKPnayarjgQ?diseaseId=N6XvFa1YP9CXYdB0kNSA9A>

(衛生福利部疾病管制署→傳染病與防疫專區→傳染病介紹→第 5 類法定傳染病→嚴重特殊傳染性肺炎)→單張

3. 符合上述情形之學生，應主動向所屬系所及校安中心(隸屬軍訓室)填具「因應嚴重特殊傳染性肺炎而具感染風險學生健康管理追蹤情形回報表」通報(如附件 1-2)。同時，請向學務處辦理特殊假請假事宜，並依教務處之學生彈性修業機制辦理。
4. 符合上述情形之教職員工，應主動向所屬單位及校安中心(隸屬軍訓室)填具「中港澳入境教職員工管理紀錄表」通報(如附件 1-3)。同時，請依人資處相關請假原則辦理請假。
5. 本校因防疫無法返校上課之學生彈性修業機制請見本校教務處網址：<http://www.acad.tku.edu.tw/main.php>
6. 本校因防疫無法返校上班或上課之教職員工請假原則請見本校人力資源處網址：<http://www.hr.tku.edu.tw/>

(二)如非必要請儘量避免前往中央流行疫情指揮中心公告之疫情警示區從事各項活動。

(三)如有發燒、上呼吸道感染，例如：流鼻水、咳嗽等症狀者：

1. 14 天內屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請戴好口罩，立即撥打校內校安專線或 1922 校外防疫專線，依指示就醫，切勿自行就醫。校內校安專線 02-26222173(24 小時)，衛保組 02-26215656 轉

2373(上班時間：週一至週五 8AM~5PM)

2. 如非屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請戴好口罩，就醫且自我管理。

3. 就醫時請告知醫師旅遊史、接觸史、群聚史及不適症狀。

(四)其他正確防疫觀念：

1. 落實勤洗手、戴口罩等個人防護措施。

2. 避免出入人群眾多及醫療院所等較高風險之公共場所。

3. 補充足夠的水分，飲食均衡，作息規律，不熬夜。

4. 生病在家休息，減少或避免外出，避免與他人接觸。

5. 有呼吸道症狀應持續配戴口罩。

6. 室內須維持良好通風及空氣清潔。

三、疫情相關訊息可逕至教育部學校衛生資訊網 (<https://cpd.moe.gov.tw/>) 或衛生福利部疾病管制署首頁 (<https://www.cdc.gov.tw/>) 查詢「嚴重特殊傳染性肺炎專區」網站相關疫情及中、英文宣導事項。

具感染風險民眾追蹤管理機制

資料更新日期 2020/4/7

介入措施	居家隔離	居家檢疫	自主健康管理
對象	確定病例之接觸者	具國外旅遊史者	對象1:通報個案但已檢驗陰性且符合解除隔離條件者 對象2: <u>社區監測</u> 通報採檢個案
負責單位	地方衛生主管機關	地方政府民政局/ 里長或里幹事	衛生主管機關
方式	居家隔離14天 主動監測1天2次	居家檢疫14天 主動監測1天1~2次	自主健康管理14天
配合事項	<ul style="list-style-type: none"> 衛生主管機關開立「<u>居家隔離通知書</u>」 衛生主管機關每日追蹤2次健康狀況 隔離期間留在家中(或指定地點)不外出，亦不得出境或出國，不得搭乘大眾運輸工具 有症狀者由衛生主管機關安排就醫 如未配合中央流行疫情指揮中心防治措施，將依傳染病防治法裁罰並強制安置。 隔離期滿應再自主健康管理7天。 	<ul style="list-style-type: none"> 主管機關開立「<u>旅客入境健康聲明暨居家檢疫通知書</u>」，配戴口罩返家檢疫。 里長或里幹事進行健康關懷14天，每日撥打電話詢問健康狀況並記錄「<u>健康關懷紀錄表</u>」。 檢疫期間留在家中(或指定地點)不外出，亦不得出境或出國，不得搭乘大眾運輸工具。 有症狀者將送指定醫療機構採檢送驗，衛生主管機關加入主動監測。 如未配合中央流行疫情指揮中心防治措施，將依傳染病防治法裁罰並強制安置。 檢疫期滿應再自主健康管理7天。 	<ul style="list-style-type: none"> 無症狀者：儘量避免出入公共場所，延後非急迫需求之醫療或檢查，如需外出應全程配戴醫用口罩；勤洗手，落實呼吸道衛生及咳嗽禮節；每日早/晚各量體溫一次。 有發燒或咳嗽、流鼻水等呼吸道症狀、身體不適者：確實配戴醫用口罩，儘速就醫，且不得搭乘大眾交通運輸工具；就醫時主動告知接觸史、旅遊史、職業暴露及身邊是否有其他人有類似症狀；返家後亦應配戴口罩避免外出，與他人交談時應保持1公尺以上距離。 如就醫後經醫院安排採檢，返家後於接獲檢驗結果前，應留在家中不可外出。 醫療院所工作人員自主健康管理期間應注意事項，依相關感染管制指引辦理。
法令依據	§ 傳染病防治法第48條 § 嚴重特殊傳染性肺炎防治及紓困振興特別條例第15條第1項	§ 傳染病防治法第58條 § 嚴重特殊傳染性肺炎防治及紓困振興特別條例第15條第2項	§ 傳染病防治法第48條、第58條 § 傳染病防治法第67條、第69條

中央流行疫情指揮中心 關心您



www.cdc.gov.tw

疫情通報及諮詢專線：1922

廣告

因應嚴重特殊傳染性肺炎而具感染風險學生

健康管理追蹤情形回報表

系級：_____ 學號：_____

填報人：_____ 手機：_____

序 號	姓 名	入境時 間及時 地點	聯絡 電話	管理措施		管理措施
				開始時 間	結束時 間	
1	○○○	109.2.3 香港	0912345678	109.2.3	109.2.17	<input type="checkbox"/> 居家隔離 (不可外出) <input type="checkbox"/> 居家檢疫 (不可外出) <input type="checkbox"/> 自主健康管理 (外出時全程配戴 口罩)

註：一、請各學系轉交校安中心。

二、請校安中心收單後，轉知相關單位。

中港澳入境教職員工管理紀錄表

學校名稱：淡江大學

填報日期：

序號	一級單位	二級單位	姓名	職稱	類別 1. 學生(學位生/研修生/樂齡大學生) 2. 教師(專任/兼任/研究人員/外聘教師/其他) 3. 職員工(職員/助教/工友/單位自行約聘僱) 4. 外包廠商(保全/工友/其他)	性別	聯絡電話	入境時間	管理措施		備註 (出境地區/省市)
									開始時間	結束時間	
範例 1	○○ 學院	○○ 學系	王大明	教授	2(專任)	男	0930-000-000	109.1.25	109.1.25	109.2.7	中國/廣東省
範例 2				講師	2(兼任)						
範例 3					3(職員)						
範例 4					3(單位自行約聘僱)						
範例 5					4(保全)						
1											
2											
3											
...											

註：外包廠商請總務處調查。

單位主管：

填報人員：

電話：

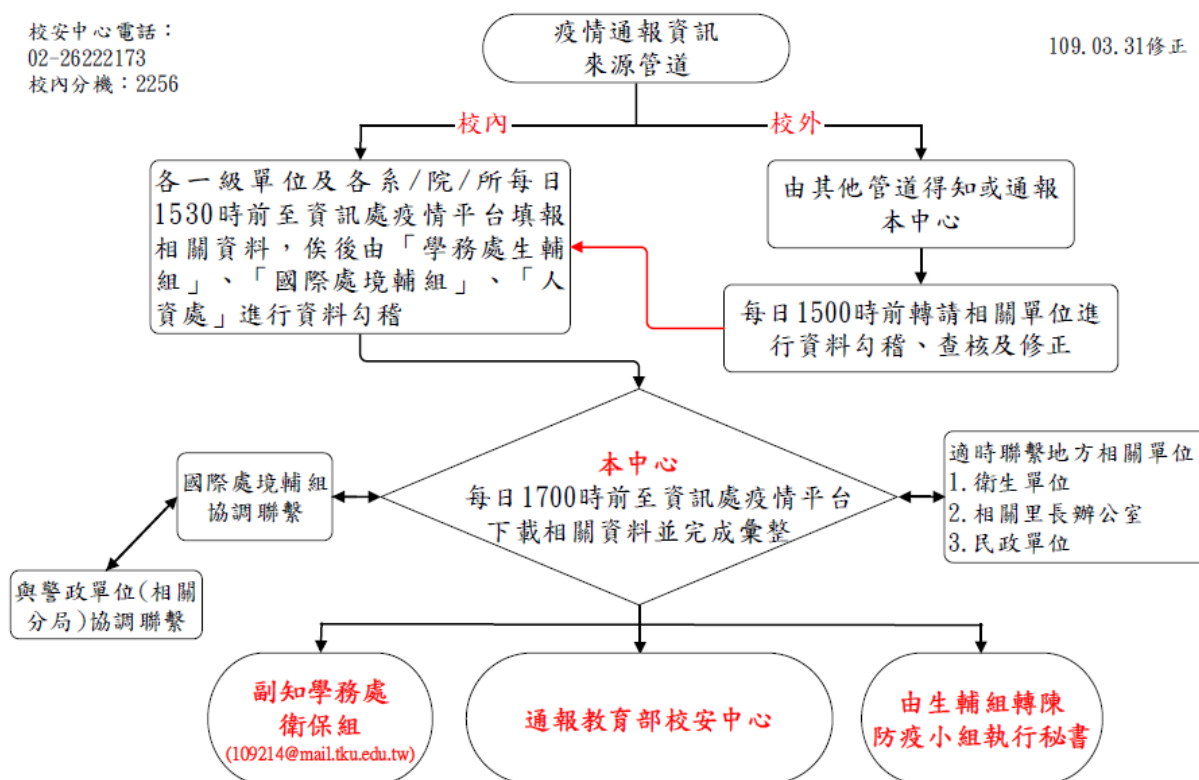
職稱：

聯絡

淡江大學校安中心每日疫情調查通報流程圖

校安中心電話：
02-26222173
校內分機：2256

109.03.31修正



各系因應「嚴重特殊傳染性肺炎」學生防疫執行作法

一、每日普查(不含外籍生)所屬學生「中港澳入境學生管理紀錄表」(如附件 3-1)，並將調查給果送院彙整，由院完成全院學生調查情況後，於下午 2~3 時，傳至校安中心 e-mail: safe@mail2.tku.edu.tw，俾利匯報教育部。

二、普查時，須一併宣導「淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎之防疫宣導措施」(如前附件 1-1)。

三、如系上有具中港澳旅遊史或經中港澳轉機入境之學生，請依以下注意事項辦理：

(一)居家檢疫 14 天：

1. 對象：

- (1)109 年 2 月 6 日起有中港澳旅遊史入境者；
- (2)109 年 2 月 10 日起自中港澳轉機入境者。

2. 前置作業：

- (1)主動聯繫學生:將配合事項通知(如附件 3-2)寄發給學生，確認學生返台日期，並建議至少在開學日前 14 天即返台。另應提醒自備「居家檢疫」期間所需外科口罩。
- (2)請學生務必完成居家檢疫確認健康狀況後再到校就學，相關安心就學措施如教務處網頁公告：<http://www.acad.tku.edu.tw/news/news.php?Sn=1965>，檢疫假，將不列計缺曠。
- (3)提醒應遵守疾病管制署「嚴重特殊傳染性肺炎自感染區入境者居家檢疫通知書」(如附件 3-3)及「具感染風險民眾追蹤管理機制」(如前附件 1-1)，進行居家檢疫。

3. 居家檢疫學生返台後應掌握動向：

- (1)於確認學生抵台後，應持續掌握學生是否順利返家進行檢疫。
- (2)提醒學生主動配合地方政府民政局/里長或里幹事回報每日健康狀況。
- (3)提供學生居家檢疫期間注意事項手冊(如附件 3-4)。
- (4)每日追蹤學生健康情形，如若確診，請即通報校安中心。
- (5)轉知導師應每天主動以電話或電子郵件等方式，關懷該生狀況。

(二)自主健康管理 14 天：

1. 對象：

- (1)申請赴港澳獲准者；
- (2)通報個案但已檢驗陰性且符合解除隔離條件者。

2. 作為項目：

- (1)提醒學生自主健康管理期間應盡量避免外出，如需外出應全程配戴外科口罩；落實呼吸道衛生及咳嗽禮節；每日早/晚各量體溫一次；期間如出現不適症狀，請立即撥打防疫專線 1922 依指示就醫。
- (2)請學生務必完成自主健康管理 14 天，確認健康狀況後再到校就學，相關安心就學措施如教務處網頁公告：<http://www.acad.tku.edu.tw/news/news.php?Sn=1965>，檢疫假，將不列計缺曠。
- (3)每日追蹤學生健康情形並進行回報，如若確診，請即通報校安中心。
- (4)轉知導師應每天主動以電話或電子郵件等方式，關懷該生狀況。

中港澳入境學生管理紀錄表

填報單位：○○院
 填報日期：
safe@mail2.tku.edu.tw

每日下午 2~3 點回報：寄至 e-mail:

序號	一級單位	二級單位	姓名	學號	性別	聯絡電話	管制時間		入境地點：經由中港澳入境者（包括由各國經中港澳轉機）	管理措施 A 居家隔離（不可外出） B 居家檢疫（不可外出） C 自主健康管理 （外出時全程配戴口罩）	備考 目前所在地
							開始時間	結束時間			
範例 1	○○學院	○○學系	王大明	408100100	男	0930-000-000	109.1.25	109.2.7	香港轉機（該地出關）	B	家中
範例 2	○○學院	○○學系	王小明	408100200	女	0930-000-001	109.1.25	109.2.7	香港轉機（該地未出關）	C	家中
範例 3	○○學院	○○學系	王中明	408100200	女	0930-000-002	未出境				
1											
2											
3											

註：請以 google 表單發送學生填報，以爭取時效。Google 表單範例如後，如須範例分享，請洽承辦人。

傳送時請加密碼：2256（請勿異動格式）

聯絡人：

分機：

000 同學您好：

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，為避免傳染擴大及保護自身健康，請配合以下居家檢疫事項。

一、返台前在居所自主管理：

- (一)非必要不出入公共場合，外出返家後必作清潔。若有不適，請務必就醫。無發燒、咳嗽、喉嚨痛等症狀才可搭機或搭車。
- (二)即刻做好健康保護措施，並全程戴口罩搭機返校，以便返台後居家檢疫管理 14 天，較無接觸感染疑慮。
- (三)先行記錄個人體溫，並建議攜帶返校作為衛教參酌之用。
- (四)勤洗手，使用肥皂或酒精性乾洗手液進行手部清潔。
- (五)注意台灣防疫資訊，並詳閱本配合事項。
- (六)確定返台日，請告知學校返台時間。

二、返台後配合居家檢疫事項：

- (一)配合防疫政策，落實居家檢疫 14 天，每日早晚量測體溫並確實紀錄，發燒超過 38。C 或身體不適應，**立即撥打 1922** 依照政府規定通報並送指定醫院就醫。
- (二)就醫後，主動告知醫師個人接觸史、旅遊史及居住史，不可隱匿；若有相關症狀，將通報衛生主管機關進行後續治療。
- (三)勤洗手，使用肥皂和清水或酒精性乾洗手液進行手部清潔。
- (四)當口罩沾到口鼻分泌物時，應立即更換並內摺包好，放進塑膠袋綁好丟進垃圾桶。手部接觸到呼吸道分泌物時，請用肥皂及清水徹底洗淨。打噴嚏時，應用面紙或手帕遮住口鼻，若無面紙或手帕時，用衣袖代替。
- (五)居家檢疫期間不能外出，也不得出境或出國及搭乘大眾運輸工具，如違反規定，依「傳染病防治法」第 69 條規定可處 1 萬至 15 萬元不等罰鍰。另依同法第 43 條、第 67 條規定，「傳染病或疑似傳染病病人，對於機關的檢驗診斷、調查及處置，如果有拒絕、規避或妨礙。」違者可處 6 萬元以上 30 萬元以下罰鍰。

三、結束居家檢疫：

- (一)結束居家檢疫 14 天後，自行購買口罩，非必要性，避免外出；外出時，務必全程戴口罩，與他人交談時，請戴上外科口罩並儘可能保持 1 公尺以上距離。。
- (二)配合本校各系、輔導教官、護理師或相關師長之健康關懷或調查。

編號：

嚴重特殊傳染性肺炎自**感染區**入境者居家檢疫通知書

_____先生/女士 您好：

依據您填寫之「防範新型冠狀病毒肺炎旅客入境健康聲明卡」，您於 14 天內曾有感染區旅遊史，為了保護您和親友及大眾的健康與安全，請您於____月____日至____月____日期間，進行居家檢疫，並遵守以下規定：

- 一、留在家中(或住宿地點)不外出，亦不得出境或出國。
- 二、如您是在家居家檢疫，應儘量與家人分開居住，您的共同生活者須與您一同採取適當防護措施（佩戴外科口罩與良好衛生習慣），並儘可能保持 1 公尺以上距離。
- 三、請於居家檢疫期間，自主詳實記錄體溫及健康狀況(如下列表格)，每日亦有負責人員主動聯繫關懷您的健康。
- 四、請維持手部清潔，保持經常洗手習慣，原則上可以使用肥皂和清水或酒精性乾洗手液進行手部清潔。另應注意儘量不要用手直接碰觸眼睛、鼻子和嘴巴。手部接觸到呼吸道分泌物時，請用肥皂及清水搓手並澈底洗淨。
- 五、如您有發燒、咳嗽、呼吸困難等症狀或其他任何身體不適，請您佩戴外科口罩，主動與衛生局連繫，或撥 1922，依指示儘速就醫，且禁止搭乘大眾運輸工具就醫。
- 六、如您於解除日後有出境或出國的需要，請您攜帶本通知單，以免移民署因註記系統時間誤差，延誤您通關時間。

※違反居家檢疫規定逕自外出或搭乘大眾運輸工具者，將依「傳染病防治法」第 58 條、及同法第 69 條處新臺幣 1 萬至 15 萬元罰鍰。

個案 ID/護照號碼：_____	起始日：____年____月____日
	解除日：____年____月____日
每日聯繫電話：市話 _____ 手機 _____	
居家檢疫地址：_____縣/市 _____鄉/鎮/市/區 _____村/里 _____鄰	
填發人員	填發單位
填發人簽章：_____	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 80px; height: 80px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 單位章戳 </div>
聯絡電話：_____	

嚴重特殊傳染性肺炎居家檢疫通知書簽收聯 (收執聯)

(若個案為未成年人，則送請法定代理人簽收，並向法定代理人執行說明程序)

個案簽名/姓名：_____ 法定代理人簽章：_____

執行人員簽章：_____

送達說明時間：____年____月____日____時____分

學生居家檢疫期間注意事項手冊

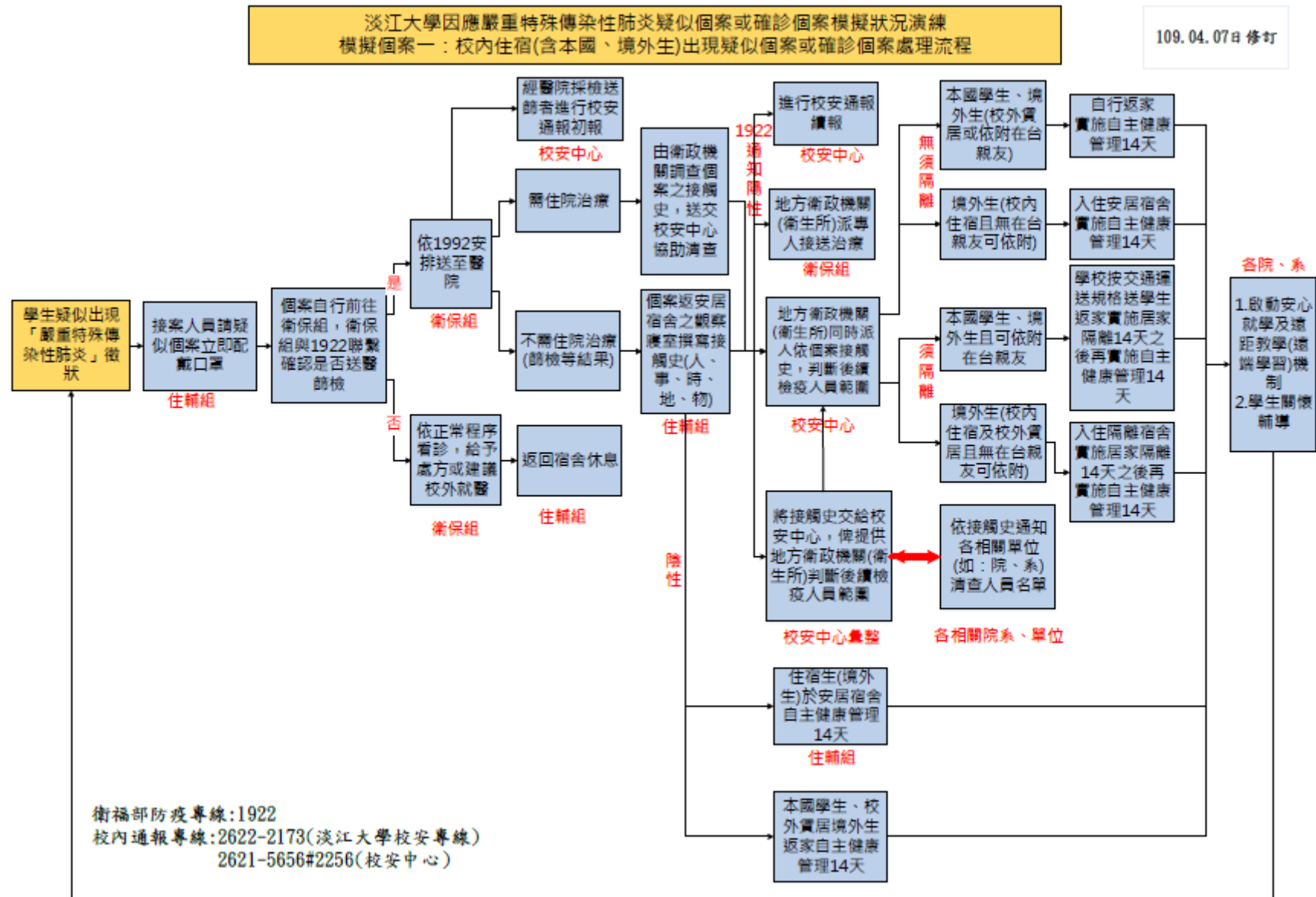
- 一、請留在家中不外出，亦不得出境或出國。
- 二、應儘量與家人分開居住，您的共同生活者須與您一同採取適當防護措施（佩戴外科口罩與良好衛生習慣），並儘可能保持1公尺以上距離。
- 三、請於居家檢疫期間，自主詳實記錄體溫及健康狀況(如下列表格)，每日里長或里幹事及校方人員將主動聯繫關懷您的健康。
- 四、請維持手部清潔，保持經常洗手習慣，原則上可以使用肥皂和清水或酒精性乾洗手液進行手部清潔。另應注意儘量不要用手直接碰觸眼睛、鼻子和嘴巴。手部接觸到呼吸道分泌物時，請用肥皂及清水搓手並澈底洗淨。
- 五、如您有發燒、咳嗽、呼吸困難等症狀或其他任何身體不適，請您佩戴外科口罩，主動與衛生局連繫，或撥1922，依指示儘速就醫，且禁止搭乘大眾運輸工具就醫。
- 六、若有症狀，將送指定醫療機構採檢送驗衛生主管機關加入主動監測。
- 七、如違反規定，依「傳染病防治法」第69條規定可處1萬至15萬元不等罰鍰。另依同法第43條、第67條規定，「傳染病或疑似傳染病病人，對於機關的檢驗診斷、調查及處置，如果有拒絕、規避或妨礙。」違者可處6萬元以上30萬元以下罰鍰。

體溫及健康狀況紀錄表

個案姓名：_____

出生年月日：民國_____年/____月/____日

日期：	發燒 ($\geq 38^{\circ}\text{C}$)	流鼻水、 鼻塞	咳嗽	呼吸 困難	全身 倦怠	四肢 無力	當日就醫
1 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
2 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
3 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
4 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
5 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
6 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
7 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
8 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
9 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
10 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
11 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
12 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
13 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
14 /	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____



模擬個案一：校內住宿生出現疑似個案或確診個案處理流程

一、初步判斷：

校內住宿生出現類似『嚴重特殊傳染性肺炎』徵狀時，住輔組接案人員請疑似個案立即戴口罩，並自行前往衛保組確認，若初判非屬上述病症，則依正常程序看診，給予處方或建議校外就醫，學生返回宿舍休息；若初判疑似上述病症，則依 1922 安排送至醫院。

二、醫院檢疫：

若學生需住院治療則立即住院；若不需住院治療經醫囑需篩檢者，學生於篩檢後返安居宿舍隔離寢室等待篩檢結果，並由住輔組啟動，叮囑個案學生開始撰寫最近兩週（14 天）之接觸史（內含相關接觸之人、事、時、地、物，如上課課程時間、參加社團等等），完成後交由校安中心先行備查。

後續若篩檢結果為陰性，學生於安居宿舍隔離寢室自主健康管理 14 天（期間外出均需戴口罩，不可到校上課），若 1922 通知篩檢結果為陽性，處理方式如下：

- （一）校安中心依 SOP 完成校安通報。
- （二）地方衛政機關（衛生所）派專人將個案接送治療。
- （三）校安中心將學生之接觸史依接觸範圍通知各相關單位（如：院、系、課外組等）進行清查，並將清查人員名單提供地方衛政機關（衛生所），俾判斷後續檢疫人員範圍。

三、確診個案接觸人員處理方式：

（一）無須進行居家隔離者：

1. 本國學生、境外生(校外賃居或依附在臺親友)：自行返家實施自主健康管理14天。
2. 境外生(校內住宿且無在臺親友可依附)：入住安居宿舍實施自主健康管理14天。

（二）須進行居家隔離者：

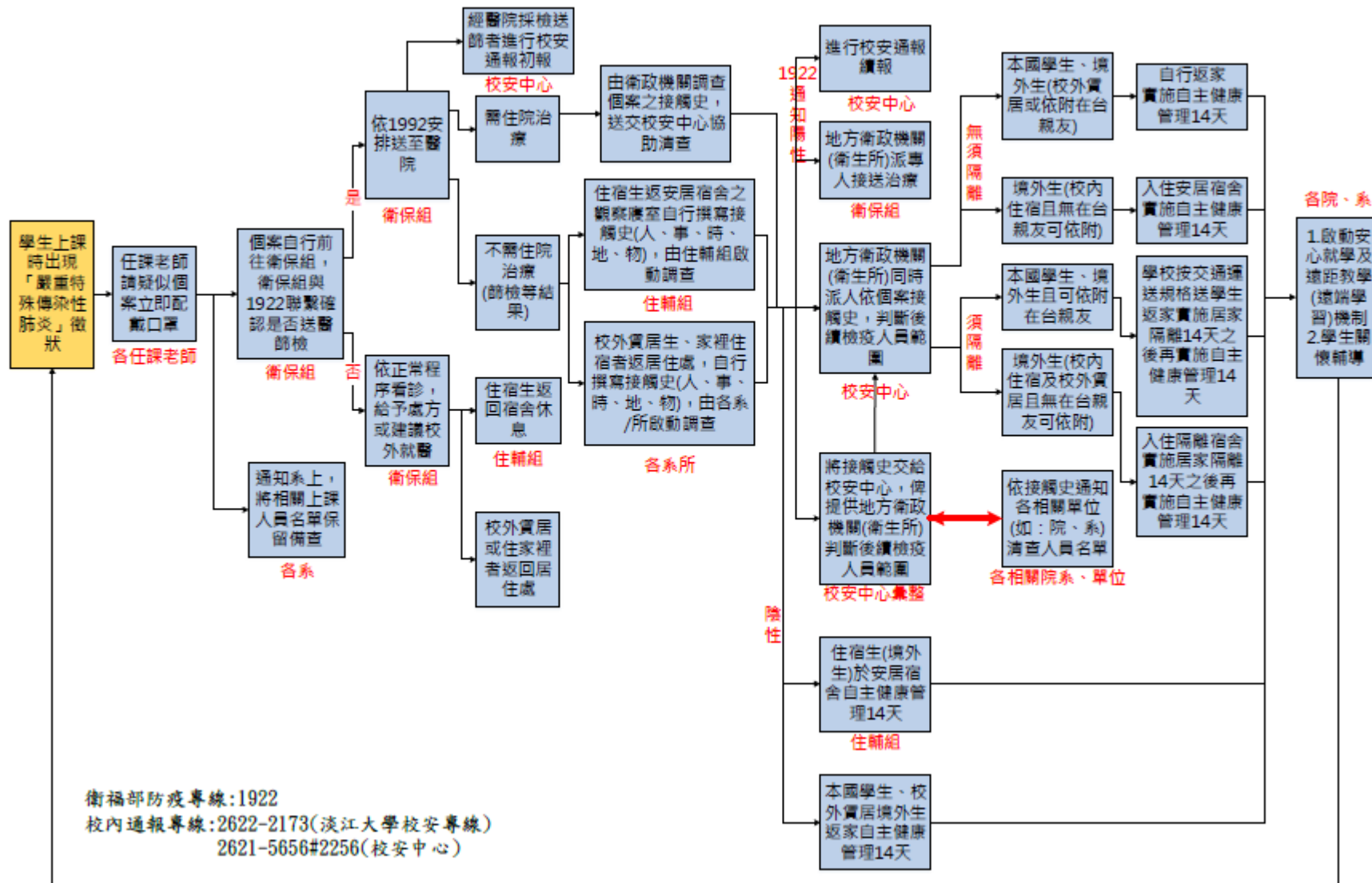
1. 本國學生、境外生且可依附在臺親友：學校按流行疫情指揮中心頒布之交通運送規格送學生返家實施居家隔離 14 天之後再實施自主健康管理 14 天。
2. 境外生(校內住宿及校外賃居且無在臺親友可依附)：入住隔離宿舍實施居家隔離 14 天之後再實施自主健康管理 14 天。

四、學生關懷輔導：

- （一）啟動安心就學及遠距教學（遠端學習）機制
- （二）各院、系對前述接觸確診個案學生進行關懷輔導，協助學生儘快恢復正常生活。

淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疑似個案或確診個案模擬狀況演練
 模擬個案二：學生於上課發生疑似個案或確診個案處理流程

109.04.07日 修訂



模擬個案二：學生上課時出現疑似個案或確診個案處理流程

一、初步判斷：

學生於上課出現類似『嚴重特殊傳染性肺炎』徵狀時，各任課老師請疑似個案立即戴口罩，並自行前往衛保組確認，若初判非屬上述病症，則依正常程序看診，給予處方或建議校外就醫，學生返家休息（住宿生返回宿舍、校外賃居或住家裡者返回居住處）；若初判疑似上述病症，則依 1922 安排送至隔離醫院。

同時請各任課老師通知該生所屬系上，並將相關上課名單保留備查。

二、醫院檢疫：

若學生需住院治療則立即住院；若不需住院治療經醫囑需篩檢者，住宿生於篩檢後返安居宿舍隔離寢室等待篩檢結果、校外賃居或住家裡者返回居住處等待篩檢結果，分由住輔組或系上啟動，叮囑個案開始撰寫最近兩週（14 天）之接觸史（內含相關接觸之人、事、時、地、物，如上課課程時間、參加社團等等），完成後交由校安中心先行備查。

後續若篩檢結果為陰性，學生於安居宿舍隔離寢室（住宿生）、居住處（校外賃居或住家裡者）自主健康管理 14 天（期間外出均需戴口罩，不可到校上課），若 1922 通知篩檢結果為陽性，處理方式如下：

- （一）校安中心依 SOP 完成校安通報。
- （二）地方衛政機關（衛生所）派專人將個案接送治療。
- （三）校安中心將學生之接觸史依接觸範圍通知各相關單位（如：院、系、課外組等）進行清查，並將清查人員名單提供地方衛政機關（衛生所），俾判斷後續檢疫人員範圍。

三、確診個案接觸人員處理方式：

（一）無須進行居家隔離者：

1. 本國學生、境外生(校外賃居或依附在臺親友)：自行返家實施自主健康管理14天。
2. 境外生(校內住宿且無在臺親友可依附)：入住安居宿舍實施自主健康管理14天。

（二）須進行居家隔離者：

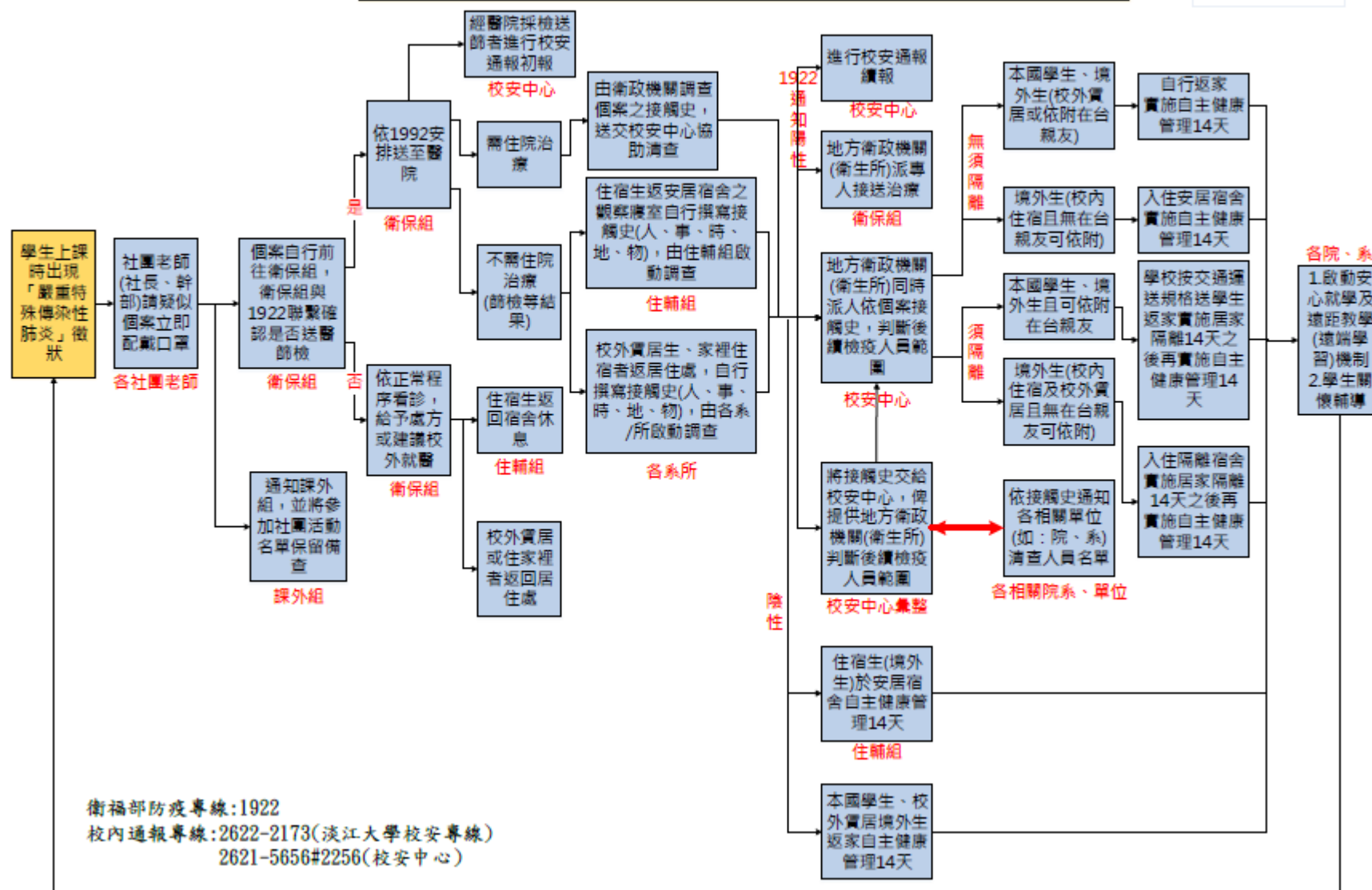
1. 本國學生、境外生且可依附在臺親友：學校按流行疫情指揮中心頒布之交通運送規格送學生返家實施居家隔離 14 天之後再實施自主健康管理 14 天。
2. 境外生(校內住宿及校外賃居且無在臺親友可依附)：入住隔離宿舍實施居家隔離 14 天之後再實施自主健康管理 14 天。

四、學生關懷輔導：

- （一）啟動安心就學及遠距教學（遠端學習）機制
- （二）各院、系對前述接觸確診個案學生進行關懷輔導，協助學生儘快恢復正常生活。

淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疑似個案或確診個案模擬狀況演練
 模擬個案三：學生於社團活動時發生疑似個案或確診個案處理流程

109.04.07日修訂



模擬個案三：學生於社團活動時出現疑似個案或確診個案處理流程

一、初步判斷：

學生於參加社團活動出現類似『嚴重特殊傳染性肺炎』徵狀時，由社長、幹部請疑似個案立即戴口罩，並自行前往衛保組確認，若初判非屬上述病症，則依正常程序看診，給予處方或建議校外就醫，學生返家休息（住宿生返回宿舍、校外賃居或住家裡者返回居住處）；若初判疑似上述病症，則依 1922 安排送至隔離醫院。

同時請各社團通知課外組，並將相關參加社團活動名單保留備查。

二、醫院檢疫：

若學生需住院治療則立即住院；若不需住院治療經醫囑需篩檢者，住宿生於篩檢後返安居宿舍隔離寢室等待篩檢結果、校外賃居或住家裡者返回居住處等待篩檢結果，分由住輔組或系上啟動，叮囑個案開始撰寫最近兩週（14 天）之接觸史（內含相關接觸之人、事、時、地、物，如上課課程時間、參加社團等等），完成後交由校安中心先行備查。

後續若篩檢結果為陰性，學生於安居宿舍隔離寢室（住宿生）、居住處（校外賃居或住家裡者）自主管理 14 天（期間外出均需戴口罩，建議避免到校上課），若 1922 通知篩檢結果為陽性，處理方式如下：

- （一）校安中心依 SOP 完成校安通報。
- （二）地方衛政機關（衛生所）派專人將個案接送治療。
- （三）校安中心將學生之接觸史依接觸範圍通知各相關單位（如：院、系、課外組等）進行清查，並將清查人員名單提供地方衛政機關（衛生所），俾判斷後續檢疫人員範圍。

三、確診個案接觸人員處理方式：

（一）無須進行居家隔離者：

1. 本國學生、境外生(校外賃居或依附在臺親友)：自行返家實施自主健康管理14天。
2. 境外生(校內住宿且無在臺親友可依附)：入住安居宿舍實施自主健康管理14天。

（二）須進行居家隔離者：

1. 本國學生、境外生且可依附在臺親友：學校按流行疫情指揮中心頒布之交通運送規格送學生返家實施居家隔離 14 天之後再實施自主健康管理 14 天。
2. 境外生(校內住宿及校外賃居且無在臺親友可依附)：入住隔離宿舍實施居家隔離 14 天之後再實施自主健康管理 14 天。

四、學生關懷輔導：

- （一）啟動安心就學及遠距教學（遠端學習）機制
- （二）各院、系對前述接觸確診個案學生進行關懷輔導，協助學生儘快恢復正常生活。

淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎
疑似個案或確診個案接觸史追查標準作業程序

109.04.07日 修訂



衛福部防疫專線:1922
校內專線:2622-2173(淡江大學校安專線)
2621-5656#2256(校安中心)

接觸史追查標準作業程序：

一、追查人員類別：

- (一) 接受篩檢等待結果學生住宿生。
- (二) 接受篩檢等待結果賃居生、住家者。
- (三) 學生送醫留觀經確診為『嚴重特殊傳染性肺炎』者。

二、調查方式：

(一) 接受篩檢等待結果學生（係指住宿生及賃居生、住家者）：

1. 由相關單位（住輔組或各系）啟動，叮囑個案學生於等待期間自行撰寫最近兩週(14天)之接觸史（內含相關接觸之人、事、時、地、物，如上課課程時間、參加社團等等），完成後交由校安中心彙整。
2. 若篩檢結果呈陰性者，校安中心留存備查；若 1922 通知篩檢結果呈陽性者，由校安中心依個案接觸史提及單位，分送相關單位追查（如住輔組、教務處、各院、系、課外組等），俟接觸史人員名單彙整後，送交地方衛政機關（衛生所），俾判斷後續檢疫人員範圍。

(二) 學生送醫留觀經確診為『嚴重特殊傳染性肺炎』者：

1. 個案意識不清時：由校安中心聯繫可能相關單位追查（如住輔組、教務處、各院、系、課外組等），俟接觸史人員名單彙整後，送交地方衛政機關（衛生所），俾判斷後續檢疫人員範圍。
2. 個案意識清楚時：由於學校已無法和個案取得聯繫，由地方衛政機關調查個案之接觸史，如涉本校相關單位，由校安中心協助依個案接觸史提及單位，分送相關單位追查（如住輔組、教務處、各院、系、課外組等），俟接觸史人員名單彙整後，再送交地方衛政機關（衛生所），俾判斷後續檢疫人員範圍。

淡江大學「嚴重特殊傳染性肺炎」期間大型集會因應指引

壹、依據

教育部大專校院嚴重特殊傳染性肺炎防治工作綱要。

貳、適用範圍

本校教職員工生辦理之大型集會活動。

參、防護措施

一、集會活動前

(一)行風險評估

1. 依中央疫情指揮中心發佈之疫情狀況分析評估，並據本校防疫小組決議進行調整，必要時得邀集集會活動主管機關及地方衛生單位等共同討論。
2. 倘有慢性肺病(含氣喘)、心血管疾病、腎臟、肝臟、神經、血液或代謝疾病者(含糖尿病)、血紅素病變、免疫不全需長期治療者、孕婦等，於國內嚴重特殊傳染性肺炎疫情流行期間，建議避免參加集會活動。

(二)建立應變機制

主辦單位除持續關注中央疫情指揮中心之疫情公告，適時將資訊提供相關人員，並應熟知本校因應嚴重特殊傳染性肺炎疑似個案或確診個案處理作業流程，倘於活動期間發現疑似個案即依程序辦理，且確保相關應變人員皆瞭解及熟悉應變流程。

(三)宣導生病在家休息不參加集會活動

1. 透過多元管道(如邀請函、簡訊及活動網站等)向參加者進行下列衛教溝通：
 - (1) 有呼吸道症狀者，應儘速就醫後在家休養，避免參加活動。有發燒者，直至退燒後至少24小時才可參加集會活動，如集會活動辦理當日未達此標準，應避免參加。
 - (2) 維持手部清潔保持經常洗手習慣，原則上可以使用肥皂和清水或酒精性乾洗手液進行手部清潔。尤其咳嗽或打噴嚏後及如廁後，手部接觸到呼吸道分泌物、尿液或糞便等體液時，更應立即洗手。另應注意儘量不要用手直接碰觸眼睛、鼻子和嘴巴。
2. 生病之工作人員應在家休養，直至退燒後至少24小時才能返回上班。

(四)規劃防疫設施並妥相關防護用品

1. 集會活動場所應有充足的洗手設施，如為室內集會活動則需確認環境之空氣流通狀態。
2. 依集會活動人數及辦理時間，準備足夠之個人清潔及防護用品包含洗手

用品(如肥皂或洗手乳等)、擦手紙及口罩等。

二、集會活動期間

(一)加強防範衛教溝通及強化個人衛生防護

1. 加強防範嚴重特殊傳染性肺炎與維持個人衛生習慣之衛教溝通並透過明顯告示(如:海報、LED螢幕等)宣導「防範嚴重特殊傳染性肺炎」、「手部衛生」及「呼吸道衛生與咳嗽禮節」等。

[※建議可逕至衛生福利部疾病管制署全球資訊網(<https://www.cdc.gov.tw>)嚴重特殊傳染性肺炎專區下載衛教資料並多加利用。

2. 目前不建議所有參加者與工作人員全面配戴口罩,但若有工作人員可能經常直接面對面接觸出現呼吸道症狀患者,或是其它須在人潮眾多之密閉場所工作之人員,則建議配戴口罩。

(二)維持現場環境衛生及供應足量的防護用品室內集會活動場所應保持空氣流通及環境整潔,並持續監控環境空氣流通與換氣情形。

1. 入口處應備妥口罩及乾洗手液,並張貼告示,請有呼吸道症狀之參加人員配戴口罩並使用乾洗手液,並與他人保持1公尺以上之距離。

2. 針對現場人員經常接觸之表面(如地面、桌椅、電話筒等經常接觸之任何表面,以及浴廁表面如水龍頭、廁所門把、馬桶蓋及沖水握把)應有專責人員定期清潔,一般的環境應至少每天消毒一次,消毒可以用1:100(當天泡製,以1份漂白水加99份的冷水)的稀釋漂白水/次氯酸鈉(500ppm),以拖把或抹布作用15分鐘以上再以濕拖把或抹布擦拭清潔乾淨。[※執行清潔消毒工作的人員應穿戴個人防護裝備(手套、口罩、隔離衣或防水圍裙、視需要使用護目鏡或面罩),以避免消毒水噴濺眼睛、口及鼻等部位。]

3. 個人清潔及防護用品(如洗手用品、擦手紙及口罩)應足量提供現場人員使用,並應有專責人員協助確認供應狀態,確保供應無虞。

(三)集會活動期間加強關注中央流行疫情指揮中心公布之疫情狀況,適時提供資訊給所有參與人員,並視需求發布警示。若工作人員或參加者在集會活動期間出現呼吸道症狀者,應讓其戴上口罩,立即依本校因應嚴重特殊傳染性肺炎疑似個案或確診個案處理作業流程辦理。

(四)發現疑似嚴重特殊傳染性肺炎通報定義者

1. 如發現符合嚴重特殊傳染性肺炎通報定義者,立即依本校因應嚴重特殊傳染性肺炎疑似個案或確診個案處理作業流程辦理,並配合衛生單位進行疫情調查與相關防治措施。
2. 考量集會活動形式、參與人數與疫情狀況等,必要時,建議考量活動是否需調整、延期或取消,以防止群聚發生或疫情擴大。

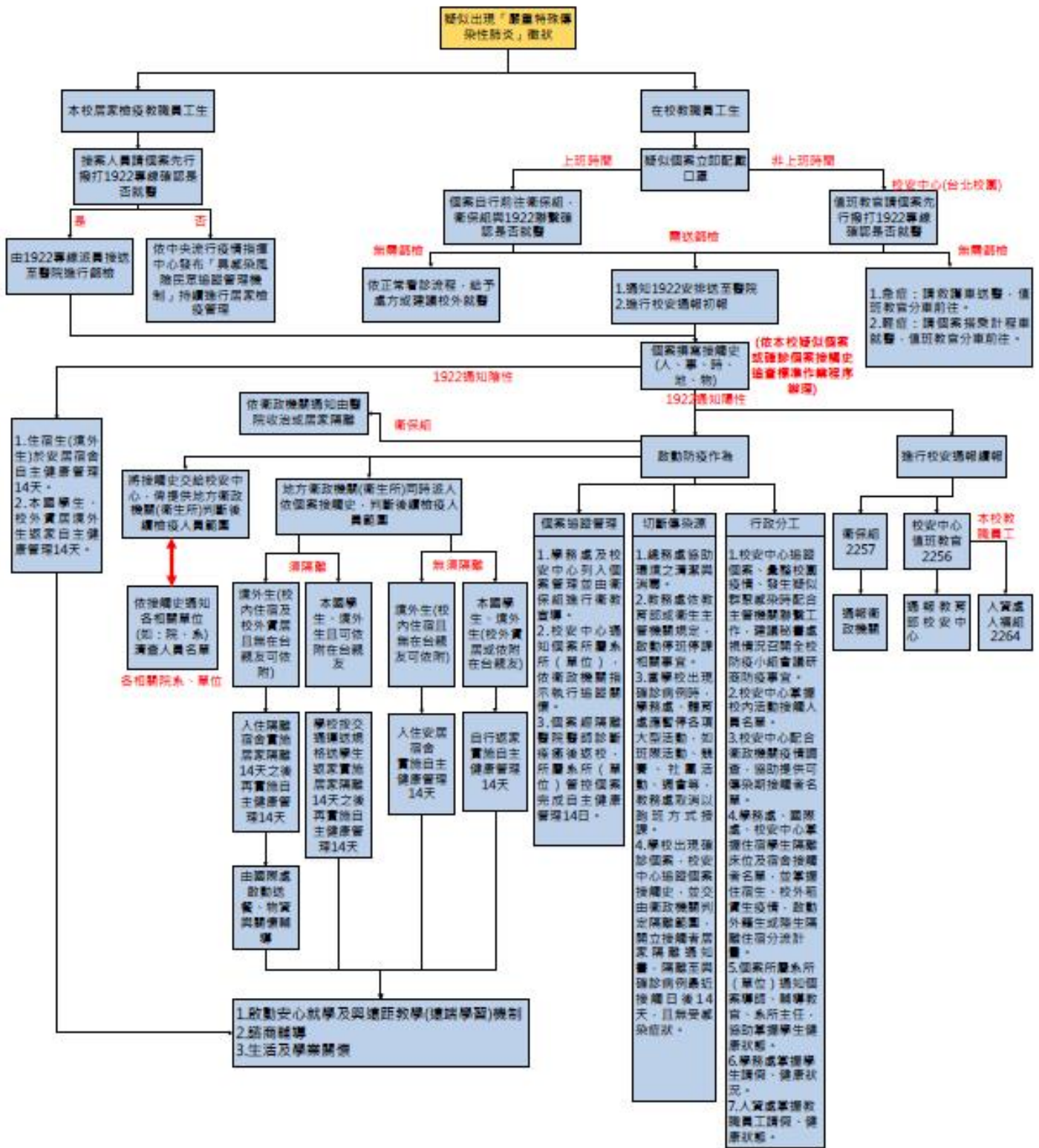
三、相關人員健康管理

- (一)應訂定集會全體工作人員(含流動人員)健康監測計畫,並有異常追蹤處理機制。

- (二) 落實上開人員每日(至少 1次)體溫及健康狀況監測，倘有發燒(耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ /額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$)、呼吸道症狀或腹瀉等，應主動向單位主管或負責人員報告，並採取適當的防護措施及引導就醫治療。
- (三) 訂有發燒及呼吸道症狀的請假規則及工作人力備援規劃，且所有工作人員都能知悉及遵循辦理。倘有發燒、呼吸道症狀或腹瀉等症狀，應安排請假或限制其活動/工作，直至未使用解熱劑/退燒藥且不再發燒24小時後，才可恢復其活動/工作。

淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疑似個案或確診個案處理作業流程

109.04.074 修訂



衛福部防疫專線:1922
 校內通報專線:2622-2173(淡江大學校安專線)
 2621-5656#2256(校安中心)

面對嚴重特殊傳染性肺炎 (COVID-19) 的應對方法

衛生保健組

簡介

- 一、疾病概述
- 二、認識嚴重特殊傳染性肺炎
- 三、感染症狀
- 四、傳播途徑
- 五、防護方法
- 六、防疫心理話

一、疾病概述

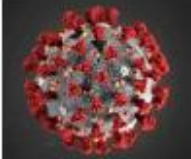


- 2019年12月：中國湖北省武漢市多起病毒性肺炎多群案，多數與武漢華南海鮮城活動更有關。
- 2020年1月：檢出病原體為一種新型冠狀病毒，並公告病原核酸序列。
- 2020年2月：正式由武漢肺炎更名為「嚴重特殊傳染性肺炎」(COVID-19)
- 目前已由中國擴散至世界各地，如台灣、日本、南韓、新加坡、泰國、美國等地，亦傳出多起死亡案例。



二、認識嚴重特殊傳染性肺炎

病毒是一種非常簡單的生物，是由一個核酸分子 (DNA或RNA) 與蛋白質所組成的非細胞形態，只能在活的組織中生存，如B肝、流感、AIDS、SARS等，為了生存會隨著環境變化而進行變異。



- 嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)即是冠狀病毒(CoV)，為一群有外套膜之RNA病毒，外表為圓形，在電子顯微鏡下可看到類似皇冠的突起因此得名。
- 傳播方式：直接接觸帶有病毒的分泌物或飛沫傳染為主。

三、感染症狀

- 出現發燒、四肢無力、部分咳嗽少痰、少數呼吸困難、呼吸道症狀、肺炎呈雙肺浸潤等症狀。
- 偶有死亡個案但比例甚低。

發病症狀

呼吸困難 虛弱	體熱少痰 低血	可能虛弱 四肢
發燒	咳嗽	無力

萬一疑似感染，馬上撥打1922防疫專線

可能的感染症狀?

1. 出現症狀：咳嗽、呼吸困難、發燒等一般上呼吸道感染症狀；其他如四肢無力、疲痛；亦可能出現咳嗽有痰、胸痛、咳血或膿濁等症狀，也有部分個案可能出現嚴重的肺炎與呼吸衰竭等。

2. 誰是高危族群：

- 有疫區旅遊史
- 接觸過感染者
- 老人及慢性病患者出現重症機率較高

武漢肺炎輕症vs.重症

輕症：咳嗽、發熱、肌肉酸痛等症。
重症：肺炎、呼吸衰竭、咳血等。
更嚴重：死亡

武漢肺炎輕重症比例：82%輕症、15%重症、3%重症。

資料來源：疾病管制署

四、傳播途徑

1. 直接接觸帶有病毒的分分泌物
2. 飛沫傳染
3. 有部分動物的冠狀病毒會讓動物出現類似的症狀，可以在糞便當中找到病毒，可能藉此造成病毒傳播。



五、防護方法：

面對中國武漢肺炎 協助防疫可以怎麼做

居家環境清潔消毒

- 勤洗手，以肥皂或洗手液沖洗至少20秒
- 避免用手接觸人、物表面的公共場所
- 避免與發燒、咳嗽與呼吸困難患者
- 避免前往擁擠、空氣流通不良場所
- 如有必要前往山、野郊、農場
- 務必戴口罩、避免與患者
- 避免與患者口鼻分泌物

2020/2/18 中央流行病學研究所 疾病管制處 防疫資訊網

防範中國武漢肺炎(COVID-19) 進出醫院應配戴口罩

就醫民眾及陪病家屬

進出醫療院所 請自備口罩並全程配戴

民眾就診時，務必主動告知

發病前14日內旅遊史、職業別、接觸史及是否有群聚狀況(TGCC)

2020/2/18 中央流行病學研究所 疾病管制處 防疫資訊網

接觸傳染的預防-勤洗手的重要



病毒、細菌出現在生活各處，若不藉由正確的洗手將附著在手上的病原菌除去，容易再傳染他人，或藉由接觸而感染身體。

[如何正確洗手與消毒資訊網](#)

正確洗手步驟



正確洗手步驟

正確的洗手是最好的保護，請落實每個步驟，洗手時間至少30秒以上。



正確洗手步驟



洗手的時機

- 看病前後
- 用餐前
- 如廁後
- 打噴嚏或擤鼻涕後
- 外出回家後
- 接觸嬰兒或幼兒前
- 接觸病人前後



飛沫傳染的預防

飛沫傳染的傳播應用於降低病原體經由飛沫傳播的危險。此類的感染大都因**口鼻的黏膜或呼吸道**，密切接觸到具有傳染力的分泌物所致。通常**在一公尺距離(一般只3英尺或1公尺)內不易感能力**，因此避免飛沫傳播並不需特殊的空調處理。

1. 保持通風
2. 避免近距離聊天
3. 進入高風險區域，配戴口罩

戴口罩的時機與方法



增加自我免疫力 對抗病毒

免疫力是指身體抵禦外來威脅侵襲(如病毒、細菌、真菌等)及維持體內環境穩定的能力。

如何維持身體免疫系統的平衡和健康?

- 一、均衡且優質飲食(優質蛋白質補充及多元維生素)
- 二、有規律且適量的運動
- 三、足夠的睡眠及適度的休息、放鬆

學校防疫相關措施

- 第一道防線原則：

請學生上學出門前先行在家中量測體溫，如有發燒、呼吸道症狀、身體不適情形，需請假在家休息。

- 第二道防線原則：

學校於適當區域提供學生量測體溫，如有症狀依據學校就醫後送機制，協助學生就醫。

- 第三道防線原則：

課堂上如有教職人員或同學及時發現有同學出現相關發燒、呼吸道症狀，通知衛生保健組後協助學生就醫。

遇到疑似個案該如何處置??

1. 戴口罩
2. 自行就醫
3. 追蹤



讓我們再複習一次~~洗手影片

- <https://www.youtube.com/watch?v=-G03rtXMslk>

防疫物資數量盤點、管理、申請領用流程

一、盤點:

衛生保健組防疫物資盤點表		
品項	數量	備註
口罩	現存量 25,272 個	
酒精 95%	60 公升	
酒精 75%	17公升	
耳溫槍	31 支(無耳套)	
	8 支(有耳套)	
額溫槍	3 支	使用多年，靈敏度不佳，已申購 30 枝額溫槍預計 2/29 到貨。

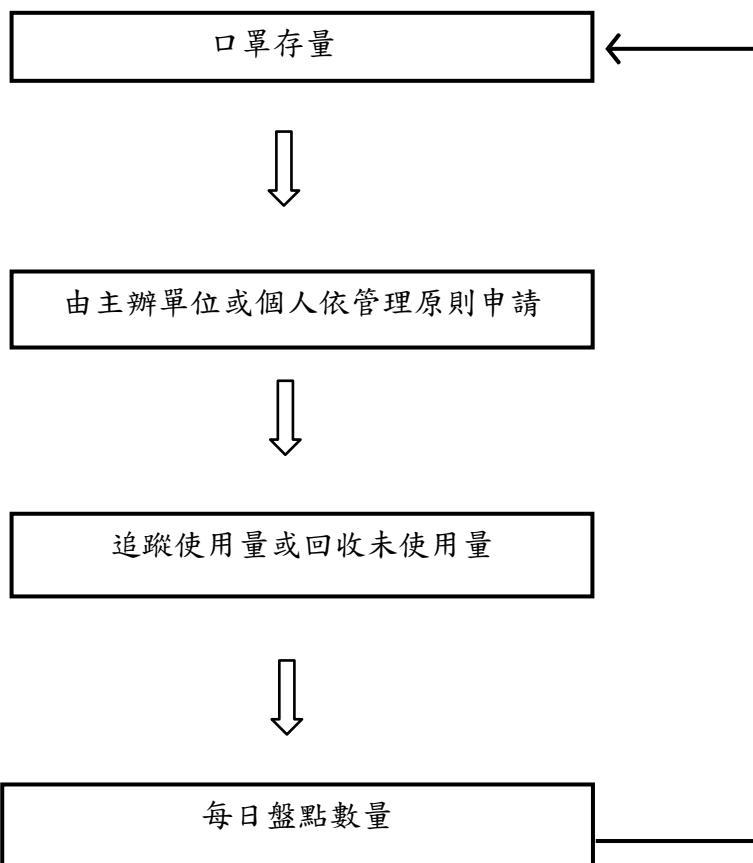
二、管理原則：

- 1、以單位申請為主。
- 2、支援相關單位(如總務處)防疫作為。
- 3、配合學校活動(如考試、學生活動、大型會議等)
- 4、有接觸防疫風險者。
- 5、個人有發燒或呼吸道症狀而無防範者。
- 6、實名登錄敘明用途/理由。

三、流程圖：

口罩

盤點



PS. 詳附件 7-1-淡江大學衛生保健組口罩領用表

酒精

盤點

酒精存量



管理

由主辦單位或個人依管理原則申請。



分裝小瓶 100cc/瓶，避免浪費及燃燒風險。追蹤使用量。

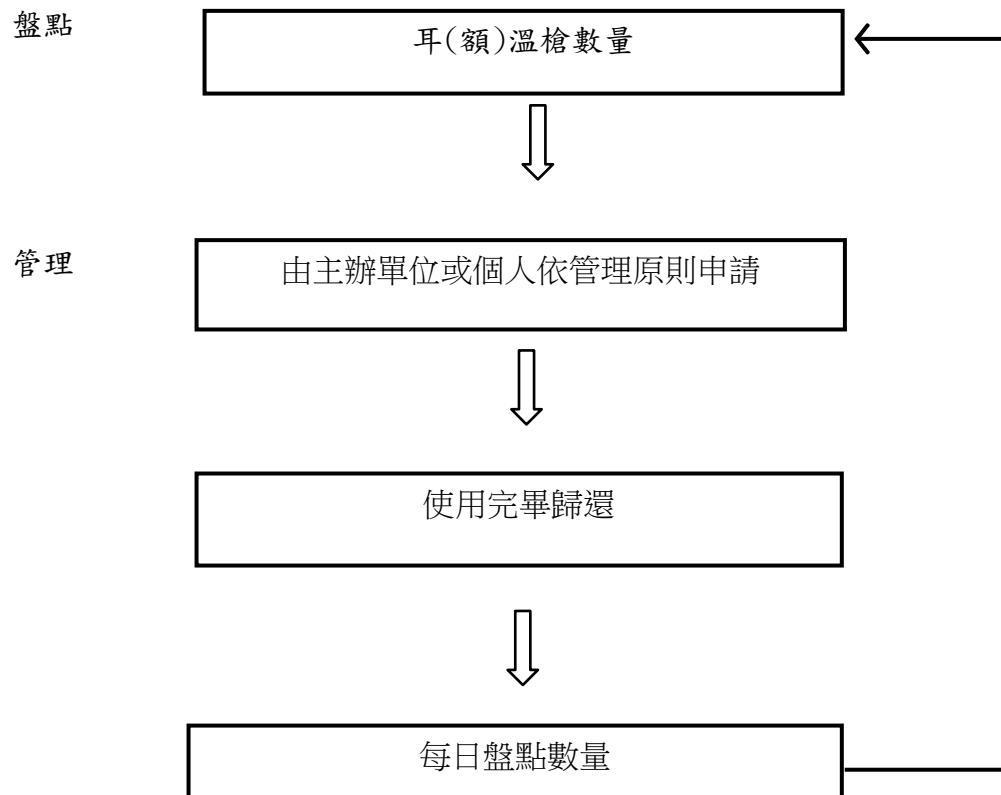


每日盤點數量



PS. 詳附件 7-2-淡江大學衛生保健組酒精領用表

耳(額)溫槍



PS. 詳附件 7-3-淡江大學衛生保健組耳(額)溫槍借用表

淡江大學衛生保健組耳(額)溫槍借用表

日期	單位/個人	體溫計	數量(枝)	歸還日期	領用人	備註
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				
		<input type="checkbox"/> 耳溫槍				
		<input type="checkbox"/> 額溫槍				

學校餐廳工作人員每日體溫及健康狀況紀錄表

廠商名稱：_____ 填表人：_____

日期 月/日	發燒(耳溫 ≥38°C/額溫 ≥37.5°C)	流鼻水 、鼻塞	咳嗽	呼吸 困難	全身 倦怠	四肢 無力	當日就醫
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____
/	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，疑似_____

註：因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫期間，每日所有餐廳從業人員於進入學校餐廳工作前，均應進行體溫量測與健康狀況評估，若有出現通報個案或疑似個案時，應立即通知衛保組（分機：2257）

淡江大學嚴重特殊傳染性肺炎防疫期間諮商輔導作業規則暨流程圖

為進行校園嚴重特殊傳染性肺炎防疫應變措施，並依據本校傳染病防治要點任務分工，特擬定本輔導作業規範以因應學生心理輔導需求。防疫期間本組各項諮商輔導作業規則敘述如下：

壹、個別諮商：

依學生健康狀況分成三類：

第一類：因疫情影響心理而主動求助或受轉介之一般生。

第二類：經防疫小組轉介-自主健康管理之本校學生(含中港澳)。

第三類：經防疫小組通報-需居家隔離、居家檢疫之學生。

各類學生適用原則如下：

一、第一類學生

- (一)以面對面諮商為主，如遇到個案狀況特殊或緊急才以視訊及電話諮商。
- (二)面談個案須確認體溫無超過 37.5 度及呼吸道感染症狀，若有上述症狀則請學生返家休息。
- (三)晤談時建議全程配戴口罩，晤談室定期進行空間消毒。(本組提供相關殺菌用品，可隨時在有需要時自行消毒)

二、第二類學生

- (一)開設個案管理，並配置一名個管員協助學生心理困境與後續返校後適應，諮商輔導以電話方式進行為原則。本組接獲轉介單後主動聯繫，以會談或測驗方式進行初步評估，並依據學生身心狀況與輔導需求提供生活關懷及心理支持。
- (二)依「簡式健康表(BSRS-5)」(附件一)進行追蹤了解自主管理之期間學生之身心適應狀況。
- (三)經評估如學生無不適應或無輔導需求者，持續以通訊方式關懷。
- (四)經評估如學生有心理輔導需求者，依學生意願以電話方式進行心理輔導。

三、第三類學生

經本校防疫小組轉介知悉後，開設個案管理，並配置一名個管員協助，主動聯繫學生，了解學生居家隔離（或居家檢疫）身心適應狀況及輔導服務相關需求，並依學生需求轉介至校內權管單位共同進行協助與支持性服務。

貳、團體諮商及工作坊

- (一)防疫期間本組維持團體及工作坊招募，團體成員篩選晤談以電話方式進行。
- (二)每次團體進行前，團體成員須量體溫，如學生體溫 37.5 度以上或有呼吸道症狀則請學生返家休息，不進入當次團體。
- (三)如團體進行中成員有突發之發燒或呼吸道症狀，則請該成員先行退出團體休息及就醫。
- (四)團體進行時開窗保持空氣流通，宜全程配戴口罩，每次團體進行前後進行空間消毒。

參、心理健康促進及推廣活動

- (一)防疫期間本組減少大型集會或群聚活動之辦理，推廣方式以線上影音或電子文宣為優先。
- (二)班級心理測驗維持開放申請，以線上測驗為優先；必要時進行現場施測及解測。

肆、諮商公共空間維護與使用

- (一)本組公共區與諮商等候區於每日消毒一次。
- (二)學生進入諮商等候空間前須量體溫，如學生體溫 37.5 度以上或有呼吸道症狀則請學生返家休息。

伍、如有其他未盡事宜，將於修正後公告於本組網頁。

- (一)本組公共區與諮商等候區於每日消毒一次。
- (二)學生進入諮商等候空間前須量體溫，如學生體溫 37.5 度以上或有呼吸道症狀則請學生返家休息。

附件一

簡式健康量表 (Brief Symptom Rating Scale, 簡稱 BSRS-5)

說明簡式健康量表的內容及評分方法

請您仔細回想一下，在最近這一星期中（包括今天），下列敘述讓您感到困擾或苦惱的程度？

	完全沒有	輕微	中等程度	厲害	非常厲害
1. 感覺緊張不安 -----	0	1	2	3	4
2. 覺得容易苦惱或動怒 -----	0	1	2	3	4
3. 感覺憂鬱、心情低落 -----	0	1	2	3	4
4. 覺得比不上別人 -----	0	1	2	3	4
5. 睡眠困難，譬如難以入睡、易醒或早醒 -----	0	1	2	3	4

總分

*有自殺的想法 -----	0	1	2	3	4
---------------	---	---	---	---	---

說明簡式健康量表的總分等級及建議

1 至 5 題之總分

0-5 分：身心適應狀況良好。

6-9 分：輕度情緒困擾，建議找家人或朋友談談，抒發情緒。

10-14 分：中度情緒困擾，建議尋求心理諮商或接受專業諮詢。

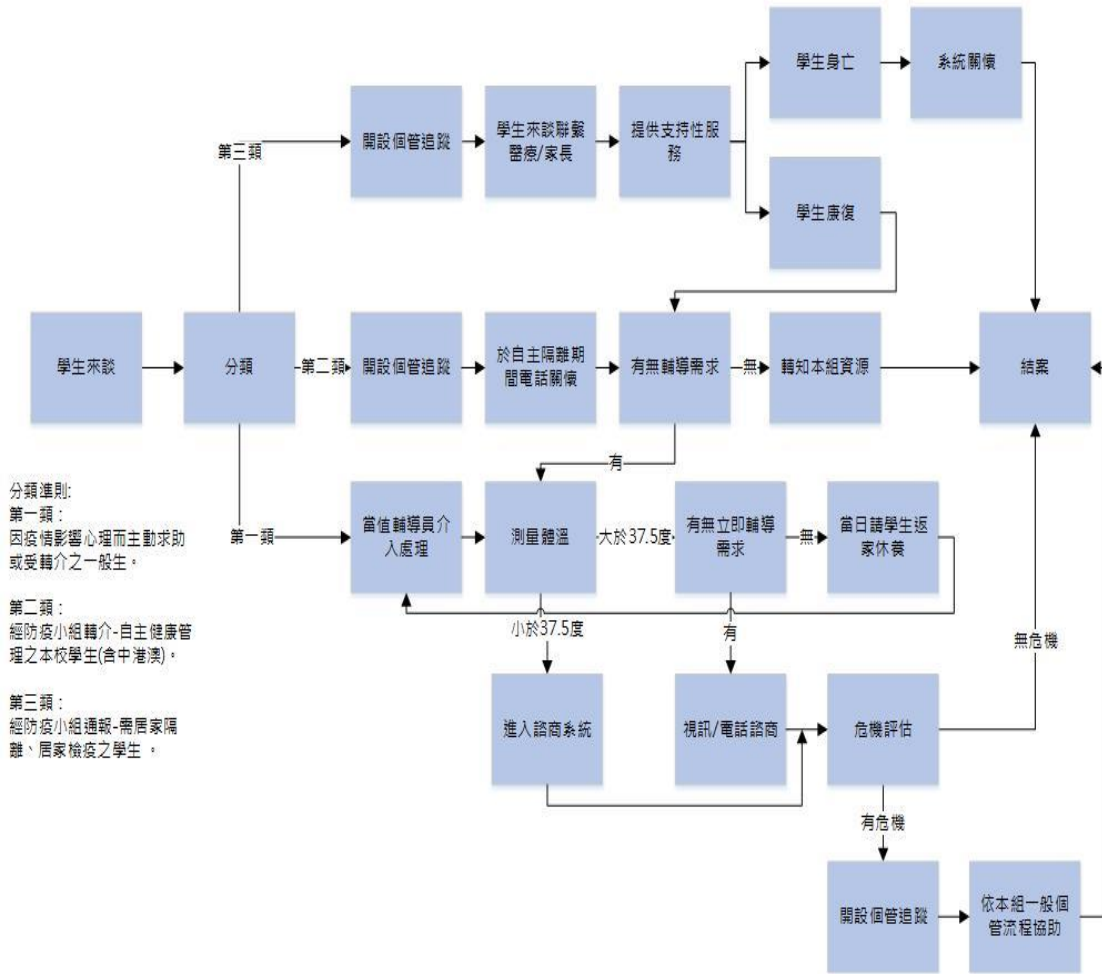
15 分以上：重度情緒困擾，需高關懷，建議尋求專業輔導或精神科治療。

*有自殺的想法：

本題為附加題，評分為 2 分以上（中等程度）時，即建議尋求專業輔導或精神科治療。

出處：李明濱，廖士程，李宇宙等，J Formos Med Assoc, 2003. 102(10):p. 687-694.

淡江大學嚴重特殊傳染性肺炎防疫期間諮商輔導作業流程



淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎 學生宿舍徵用聲明書

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情發展，若本校發現確診個例，經查與確診個例接觸人員眾多，現有隔離宿舍不敷使用時，為避免疫情擴散，以維護全體師生的健康，本組將徵用必要之宿舍，做為須進行居家隔離者(校外賃居、未依附在臺親友之境外生)隔離宿舍之用。

徵用宿舍之原住宿生，無需進行居家隔離者：

1. 本國學生、境外生(校外賃居、依附在臺親友)：請自行返家。
2. 境外生(未校外賃居、未依附在臺親友)：安排入住安居宿舍。

以上措施，雖恐造成不便，但為防疫必要之手段，請全體住宿生配合辦理。特予說明之。

閱後請簽具

寢、床號：_____

學號：_____

姓名：_____

聯絡手機：_____

中 華 民 國 1 0 9 年 月 日

住宿生體溫異常處理 SOP

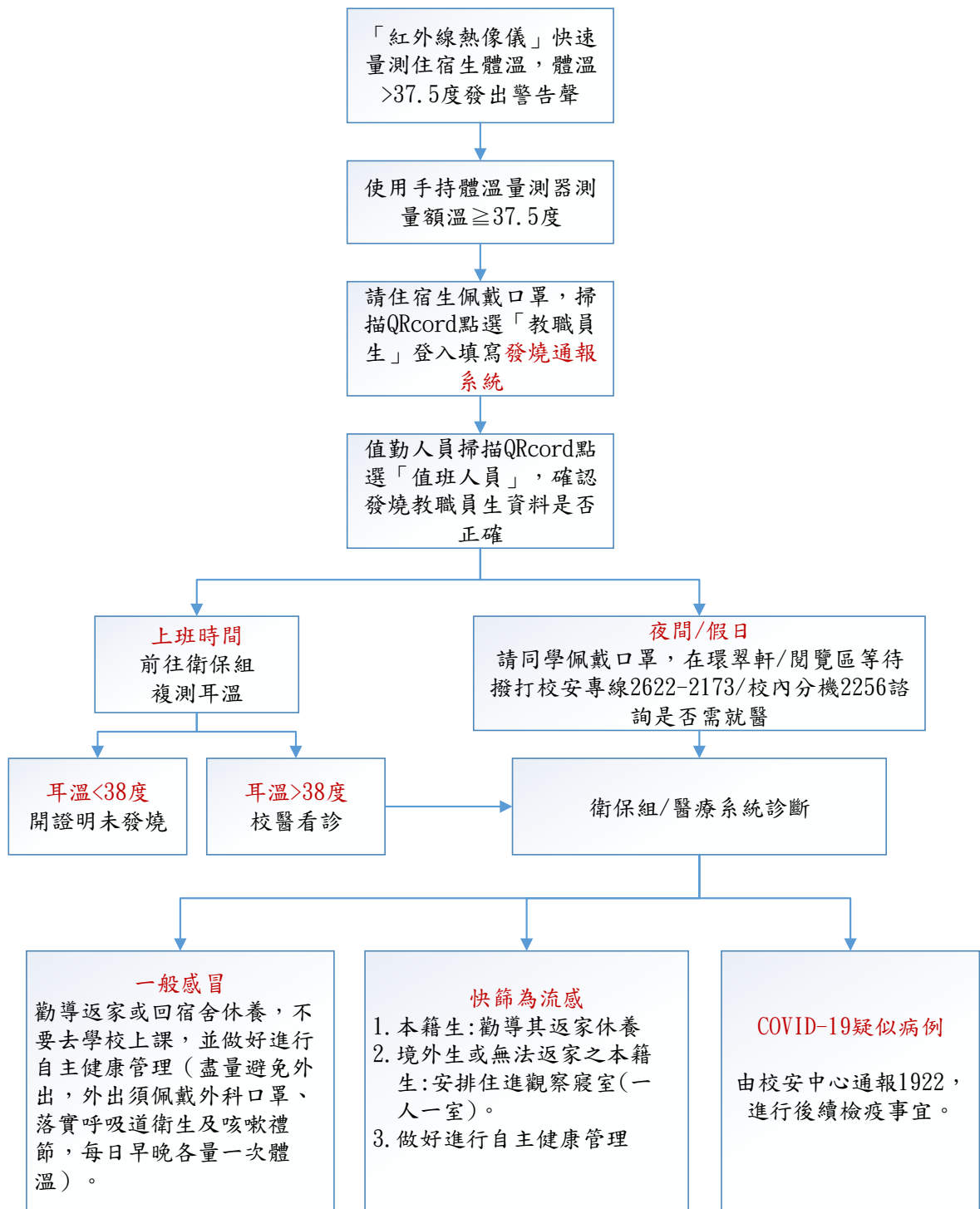
109.03.31

- 一、每位住宿生入館時皆需由體溫量測站人員量測體溫，量測人員需佩戴口罩。
- 二、若有住宿生額溫 ≥ 37.5 度，請其休息 5 分鐘再量 1 次，並用耳溫槍再作確認。
- 三、上班時間：若確認受量測者體溫過高（額溫 ≥ 37.5 或耳溫 ≥ 38 度），請其戴上口罩（若無口罩可提供警急備用口罩），以手機掃描「發燒通報系統」QR-code 登錄資料後，至衛生保健組複測。
- 四、假日期間：如受量測者體溫過高時，量測人員需實施體溫量測複測，並使用 QR-code 登錄資料，請其立即戴口罩在單獨處所等候（如：環翠軒/閱覽區），通知值班教官(校安中心 24 小時專線電話：26222173；26215656 校內分機 2256)協處。
- 五、必要時轉診至醫療院所。患者及協助送醫者一律戴上口罩。主動撥打電話，追蹤就醫情形，並記錄。
- 六、醫院檢疫：
 - (一)若學生需住院治療則立即住院。
 - (二)若不需住院治療經醫囑需篩檢者，學生於篩檢後返回入住宿舍觀察寢室等待篩檢結果，做好自主健康管理（外出均需戴口罩，建議避免到校上課）。並開始撰寫最近二週之接觸史（內含相關接觸之人、事、時、地、物，如上課課程時間、參加社團等等），完成後交由校安中心先行備查。
 - (三)後續若篩檢結果為陰性，學生於宿舍觀察寢室自主健康管理 14 天。
 - (四)若 1922 通知篩檢結果為陽性，處理方式如下：
 1. 校安中心依 SOP 完成校安通報。
 2. 地方衛政機關（衛生所）派專人將個案接送治療。
 3. 校安中心將學生之接觸史依接觸範圍通知各相關單位（如：院、系、課外組等）進行清查，並將清查人員名單提供地方衛政機關，判斷後續需居家隔離人員範圍。
- 七、隔離宿舍：

安排麗澤國際學舍（共 23 房）或會文館（共 22 房）為校內出現師生確診

案例時，提供給需居家隔離，且校外賃居、未依附在臺親友之境外生居住；本籍生及有依附在臺親友之境外生，則返家進行居家隔離。配合未來疫情發展，必要時將徵用其他宿舍。

住宿生體溫異常處理流程圖



淡水校園學生宿舍住宿生居家檢疫配合事項

109.03.20

- 一、本國籍學生一律配合返家進行居家檢疫，4 週後(居家檢疫 2 週、健康觀察 2 週)再返校入住宿舍。居家檢疫及健康觀察 4 週期間，可接受遠端教學。
- 二、具居留證得入境台灣的境外學生，持「防範新型冠狀病毒肺炎旅客入境健康聲明暨居家檢疫通知書」收執聯，直接至本校隔離宿舍（麗澤國際宿舍）報到。
- 三、報到時應自備口罩，查核確為學生宿舍住宿生，量測體溫後，由輔導員引導住進指定寢室，開始進行居家檢疫 2 週及健康觀察 2 週。居家檢疫及健康觀察 4 週期間，可於隔離宿舍內接受遠端教學。
- 四、隔離宿舍採 24 小時門禁管制，1 人 1 室，並安排使用指定衛浴間。
- 五、每間提供床墊及被子，水銀溫度計 1 支、酒精及消毒劑各 1 瓶。
- 六、清潔人員每日早、晚清潔消毒公共衛浴；提供小垃圾袋，住宿生垃圾固定時間放置門外，由清潔人員統一收集。
- 七、提供送餐服務（餐費須由學生自付）。餐飲統一送至隔離宿舍大廳，再通知住宿生下樓取用。
- 八、為防止疫情擴散，居家檢疫期間不得外出，活動範圍以寢室為主，若需暫時離開，例如：盥洗、取餐等，應戴口罩，並避免與其他人接觸。
- 九、居家檢疫期間應詳實記錄體溫及身體狀況。
- 十、隔離期間如有發燒或咳嗽、呼吸急促等呼吸道症狀，應立即通報住輔組輔導員，聯絡 1922 防疫專線，依指示送醫，同時轉知國際處境輔組、校安中心追蹤管制，切勿自行就醫。
國際處境輔組諮詢聯繫窗口：26215656 校內分機 3553；
校安中心 24 小時專線電話：26222173；校內分機：2256。
- 十一、每天提報居家檢疫同學名單予校安中心。
- 十二、居家檢疫及健康觀察期滿，向宿舍輔導員出示體溫記錄表，量測體溫為正常後，方能離開隔離宿舍，返回原居住學生宿舍。

學生宿舍出現疑似個案或確診個案處理流程

109.04.07

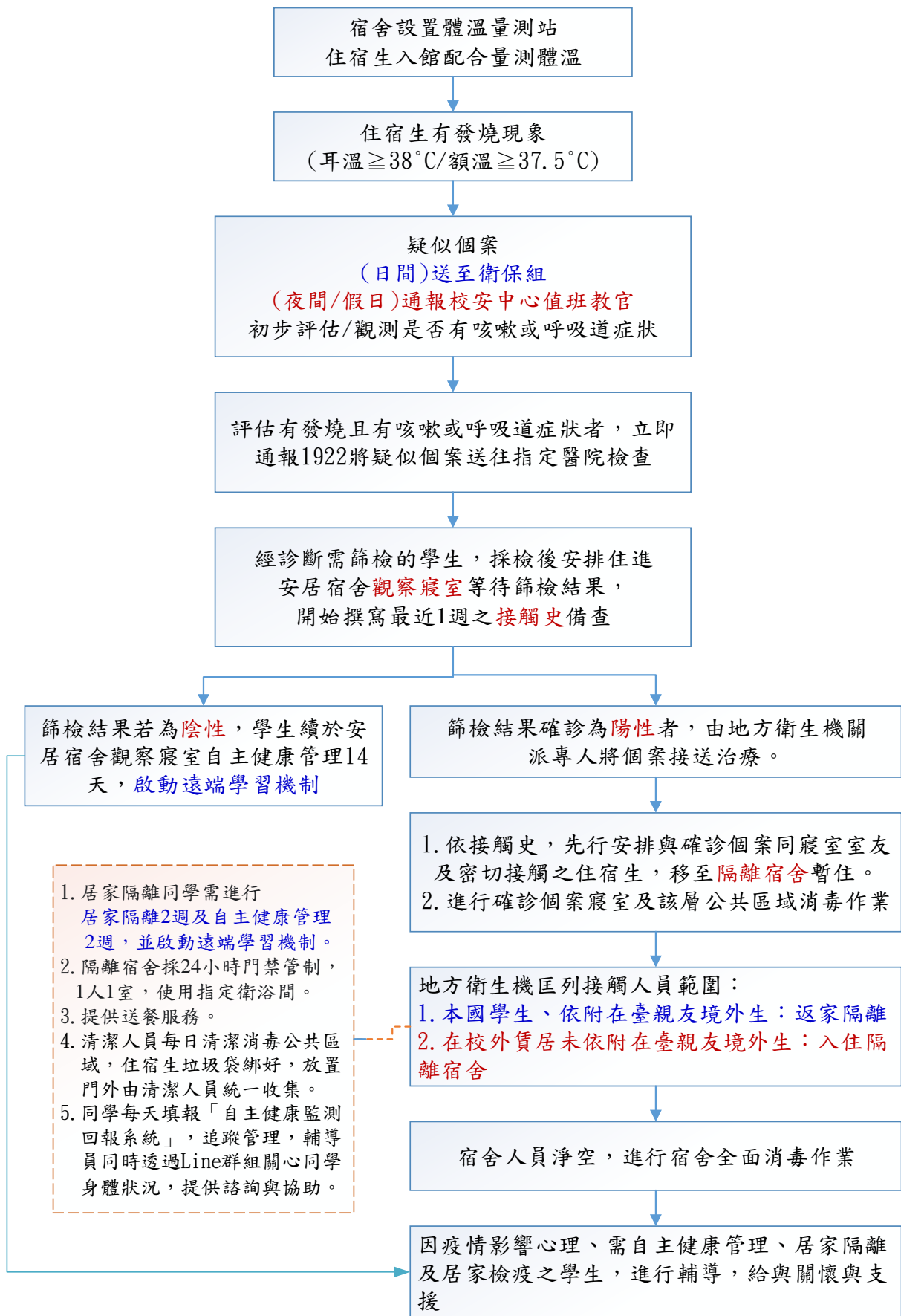
- 一、體溫量測人員、宿舍管理單位、宿舍輔導員或助理輔導員若發現住宿生體溫異常，依『[住宿生體溫異常處理 SOP](#)』處理。
- 二、經衛保組（夜間及假日期間由校安中心）初步評估，若為嚴重特殊傳染性肺炎疑似個案，立即通報 1922 專線，依指示送往特定醫院實施後續檢查，並立即通報各級師長、校安中心及該生家長。
- 三、經醫生診斷需篩檢者，學生於採檢後返安居宿舍觀察寢室等待篩檢結果，並開始撰寫最近二週之接觸史（內含相關接觸之人、事、時、地、物，如上課課程時間、參加社團等等），完成後交由校安中心先行備查。
- 四、篩檢結果若為陰性，學生續於安居宿舍觀察寢室自主健康管理 14 天。（期間外出均需戴口罩，建議避免到校上課）
- 五、疑似個案經 1922 通知篩檢結果，確診為陽性者，由地方衛政機關（衛生所）派專人將個案接送治療。
 - （一）住輔組依學生提供之宿舍相關接觸史，與確診個案同寢室室友及密切接觸之宿舍住宿生，在中央流行疫情指揮中心疫調匡列為接觸人員前，先安排相關住宿生移至觀察寢室暫住。
 - （二）進行確診個案寢室及該層公共區域全面消毒作業。
- 六、經中央流行疫情指揮中心疫調匡列為接觸人員之處理方式：
 - （一）無須進行居家隔離者：
 1. 本國學生、境外生(校外賃居、依附在臺親友)：自行返家實施自主健康管理 14 天。
 2. 境外生(未校外賃居、未依附在臺親友)：入住安居宿舍實施自主健康管理 14 天。
 - （二）須進行居家隔離者：
 1. 本國學生、境外生(依附在臺親友)：學校按流行疫情指揮中心頒布之交通運送規格送學生返家隔離，實施居家隔離 14 天之後再實施自主健康管理 14 天。
 2. 境外生(校外賃居、未依附在臺親友)：入住隔離宿舍麗澤國際學舍及備用之會文館，實施居家隔離 14 天之後再實施自主健康管理 14 天。

配合疫情發展，必要時將徵用其他宿舍。制訂『徵用學生宿舍為隔離宿舍規劃』及『徵用松濤一館為隔離宿舍入住配合事項』。

七、依『住宿生確診嚴重特殊傳染性肺炎宿舍疏散方案』，將確診個案接觸史，將密切接觸之住宿生(如：同寢室友等)，暫移隔離宿舍，俟地方衛生機關開立個案接觸居家隔離通知書，匡列後續檢疫人員範圍，啟動住宿分流、疏散計畫。

八、進行宿舍人員淨空，進行宿舍公共區域全面消毒作業。

九、學生關懷輔導：啟動安心就學方案(遠端學習)，提供課業協助。因疫情、需自主健康管理、居家隔離及居家檢疫影響心理之學生，進行關懷輔導，表達關心與鼓勵，協助學生儘快恢復正常生活。



住宿生確診嚴重特殊傳染性肺炎宿舍疏散方案

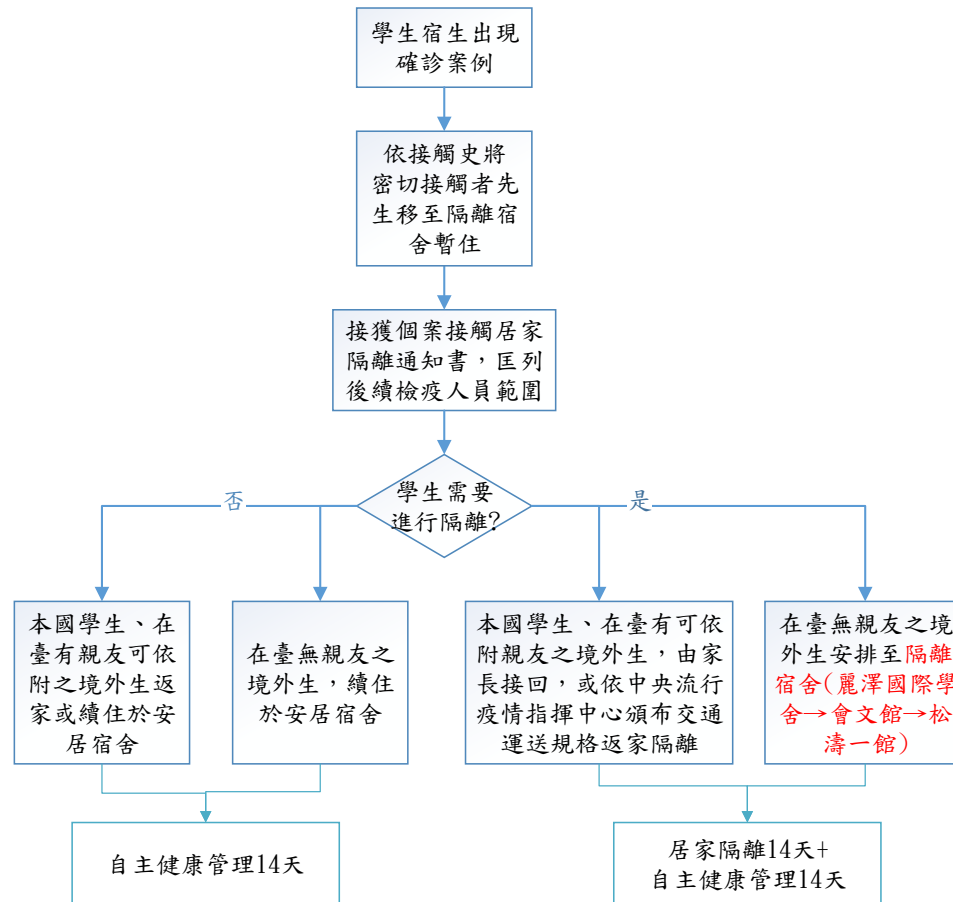
109.04.07

- 一、學生宿舍出現確診案例，地方衛生機關派專人接送治療。依據確診案例接觸史，先行將密切接觸住宿生(如：同寢室友及鄰近寢室住宿生等)，先行移至隔離宿舍暫住。

- 二、俟地方衛生機關開立個案接觸居家隔離通知書，匡列後續檢疫人員範圍，啟動住宿分流計畫：
 - (一)不需居家隔離之學生：
 - 1.本國籍學生或在臺有親友可依附之境外生，可返家或續於松濤館安居宿舍居住，進行自主健康管理 14 天。
 - 2.無在臺親友可依附之境外生，續於松濤館或淡江學園安居宿舍居住，進行自主健康管理 14 天。
 - (二)需進行居家隔離之學生：
 - 1.本國籍學生或在臺有親友可依附之境外生，依中央流行疫情指揮中心頒布之交通運送規格返家隔離，進行居家隔離 14 天及自主健康管理 14 天。
 - 2.無在臺親友可依附之境外生，安排其入住本校「隔離宿舍」(麗澤國際學舍→會文館→徵用松濤一館(詳「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情徵用學生宿舍規劃」)，進行居家隔離 14 天及自主健康管理 14 天。

- 三、公告進行確診案例居住宿舍大規模消毒作業。作業當日上午管制大門只出不進，人員淨空後，進行逐層消毒。作業完成後需閉館 4 小時，始開放人員返回。

住宿生確診嚴重特殊傳染性肺炎宿舍疏散流程圖



因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情徵用學生宿舍規劃

109.03.20

- 一、緣起：為防止嚴重特殊傳染性肺炎疫情於校園內擴散，根據中央流行疫情指揮中心以及教育部的要求，校內如有教職員生確診案例時，必須提供「居家隔離」者住宿，設置「隔離宿舍」。
- 二、目前本校規劃之隔離宿舍為麗澤國際學舍(23 房)及備用之會文館(22 房)。倘疫情擴大，得徵用學生宿舍。考量淡江學園境外生人數多，包括男、女生，若徵用淡江學園為隔離宿舍，境外生臨時住所不易安排，故以徵用【松濤一館】為原則。
- 三、如接獲通知徵用學生宿舍為隔離宿舍，立即通知松濤一館住宿生配合辦理離宿。離宿前松濤一館住宿生則另需將個人用品、衣物及行李於期限內搬至指定行李房後離宿；因疫情擴大導致隔離宿舍寢室不足時，接序徵用館別為【松濤三館】，其他相關準備事宜比照辦理。
- 四、徵用松濤館學生宿舍為隔離宿舍執行方式如下：
 - (一)松濤一館與松濤二館將進行館別鐵門封鎖，將松濤一館獨立，單一出入口則由日式小花園進出。
 - (二)不需居家隔離之學生：
 - 1、所有本國學生或在臺有親友可依附之境外生，立即離宿返家。
 - 2、無在臺親友可依附之境外生，搬至松濤二館、松濤三館或淡江學園空床進住。
 - (三)需進行居家隔離之學生：
 - 1、本國學生或在臺有親友可依附之境外生，依中央流行疫情指揮中心頒布之交通運送規格返家隔離。
 - 2、賃居校外且無在臺親友可依附之境外生，安排入住「隔離宿舍」。
- 五、隔離寢室：共計 110 間，如圖 1 所示。
 - 1 樓 1101-1111 及 1113-1116 計 17 間、2 樓 1201-1216 及 1227-1228 計 17 間、3 樓 1300-1316 及 1327-1328 計 19 間、4 樓 1400-1416 及 1427-1428 計 19 間、5 樓 1500-1516 及 1527-1528 計 19 間、6 樓 1600-1616 及 1627-1628 計 19 間)



圖 1_松濤一館 1-6 樓隔離宿舍寢室及行李房位置圖

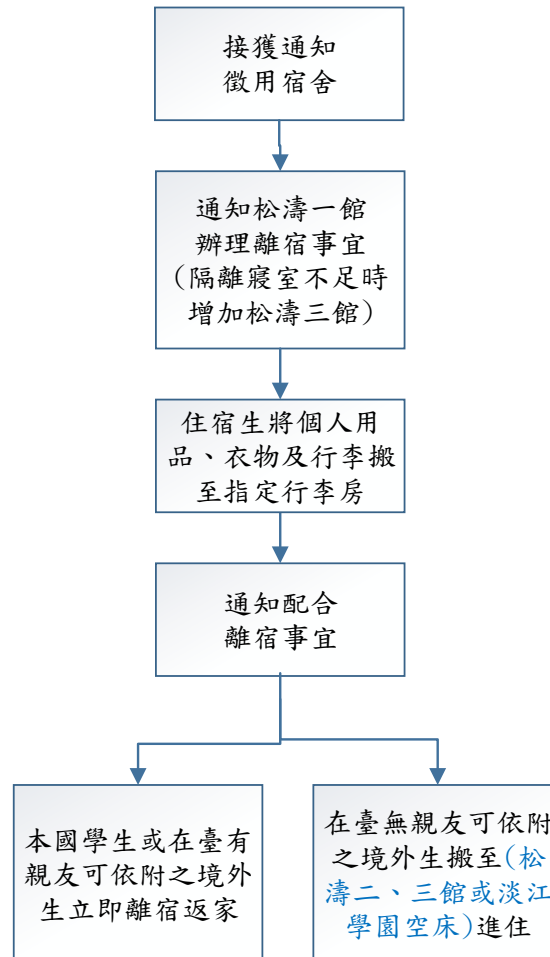
六、行李房規劃：

(一)徵用松濤一館：1~6 樓各樓層設置 10 間寢室行李房，寢室號碼為 17~26 號，共計 60 間。

(二)徵用松濤三館：1~6 樓各樓層設置 10 間寢室行李房，寢室號碼為 15~24 號，共計 60 間。

七、被徵用宿舍的住宿生，該學期住宿費依照實際住宿比例計算，餘額退費。

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情徵用學生宿舍流程圖



徵用松濤一館為隔離宿舍入住配合事項

109.04.07

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情於校園持續擴大，本校規劃之隔離宿舍麗澤國際學舍及會文館不敷使用時，徵用松濤一館學生宿舍為隔離宿舍。
- 二、需居家隔離之同學至松濤一館辦理報到，提供房號、鑰匙。由住輔組同仁帶領住進指定寢室，開始居家隔離 2 週及自主健康管理 2 週。居家隔離檢疫及自主健康管理共 4 週期間，可於隔離宿舍內接受遠端教學。
- 三、請同學加入「居家隔離」line 群組，住輔組隨時提供諮詢與協助。
- 四、隔離宿舍採 24 小時門禁管制，1 人 1 室，並安排使用指定衛浴間。
- 五、每間提供床墊及被子，水銀溫度計 1 支、酒精及消毒劑各 1 瓶。
- 六、清潔人員每日清潔消毒公共衛浴 3 次；提供小垃圾袋，住宿生垃圾固定時間放置門外，由清潔人員統一收集。
- 七、提供送餐服務（餐費須由學生自付）。餐飲統一送至松濤一館大廳，再通知住宿生下樓取用。
- 八、為防止疫情擴散，居家隔離期間活動範圍以寢室為主，若需暫時離開，例如：盥洗、取餐等，應戴口罩，並避免與其他人接觸。
- 九、居家隔離期間應詳實記錄體溫及身體狀況。
- 十、居家隔離期間如有發燒或咳嗽、呼吸急促等呼吸道症狀，應立即通報住輔組輔導員，聯絡 1922 防疫專線，依指示送醫，同時轉知國際處境輔組、校安中心追蹤管制，切勿自行就醫。
國際處境輔組諮詢聯繫窗口：26215656 校內分機 3553；
校安中心 24 小時專線電話：26222173；校內分機：2256。
- 十一、每天提報居家隔離同學名單予校安中心。
- 十二、居家隔離及健康觀察 4 週期滿，向宿舍輔導員出示體溫記錄表，量測體溫為正常後，方能離開隔離宿舍，返回原居住學生宿舍/校外賃居處。

淡江大學學生宿舍因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫宣導措施

壹、宿舍活動辦理原則

- 一、考量疫情發展現況及維護全體師生健康，為防疫需要及避免群聚感染，非屬急迫且必要之大型室內活動，建議暫緩辦理。如經評估仍須照常舉行，應加強防疫因應措施。
- 二、室外活動原則上可照常舉行，惟亦請加強防疫因應措施。
- 三、辦理宿舍活動應注意以下事項
 - (一) 避免群聚活動。
 - (二) 避免於室內空間空氣不流通地點辦理活動。
 - (三) 避免各地、各校移動交流，辦理活動。
 - (四) 加強防疫因應措施，如量體溫、清潔消毒、戴口罩。
- 四、宿舍活動相關紀錄應完整詳實保留
 - (一) 活動申請公文應詳實說明活動日期與時間、活動場地、活動參與對象、人數與名單、活動內容企畫書。
 - (二) 活動辦理應要求所有出席參與人員報到、簽名，並進行相關防疫措施。
 - (三) 活動結束後成果報告務必檢附完整簽到表，簽到表頭應標明辦理時間及辦理地點。

貳、於宿舍活動空間(如：松濤館環翠軒、多功能室，淡江學園交誼廳)，豎立防疫宣導牌。

參、請確實遵守「淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎之防疫宣導措施」

(一)請配合以下學校之自主管理機制：

- 1、本校學生及教職員工，如在校期間出現發燒或呼吸道症狀，須戴上口罩，並應予安置於單獨空間，並通知本校衛保組。
- 2、本校學生及教職員工，如屬於以下 3 類中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，應依中央流行疫情指揮中心公告之「具感染風險民眾追蹤管理機制」分別進行 14 天之居家隔離、居家檢疫、自主健康管理等措施，並參照追蹤管理機制所列各執行方式及配合事項確實執行。
 - (1) 確定病例之接觸者
 - (2) 具中港澳旅遊史者
 - (3) 申請赴港澳獲准者
- 3、符合上述情形之學生，應主動向所屬系所及校安中心(隸屬軍訓室)填具「因應嚴重特殊傳染性肺炎而具感染風險學生健康管理追蹤情形回報表」通報。

(二)如非必要請儘量避免前往中央流行疫情指揮中心公告之疫情警示區從

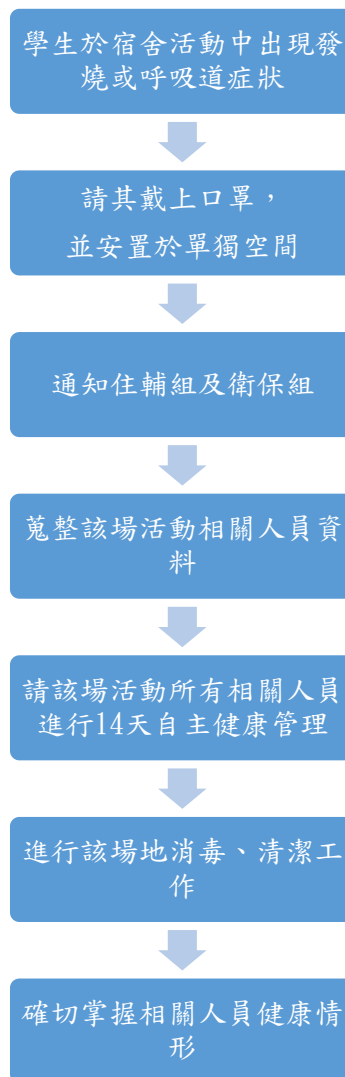
事各項活動。

(三)如有發燒、上呼吸道感染，例如：流鼻水、咳嗽等症狀者：

- 1、14 天內屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請戴好口罩，立即撥打校內校安專線或 1922 校外防疫專線，依指示就醫，切勿自行就醫。校內校安專線 02-26222173(24 小時)，衛保組 02-26215656 轉 2373(上班時間：週一至週五 8AM~5PM)
- 2、如非屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請戴好口罩，就醫且自我管理。
- 3、就醫時請告知醫師旅遊史、接觸史、群聚史及不適症狀。

(四)宿舍活動中遇有發燒、上呼吸道感染症狀學生時，宿舍疫情通報、處理作業流程如下：

※通知住輔組及衛保組後，相關作業依「淡江大學因應「嚴重特殊傳染性肺炎」應變計畫執行。



肆、其他正確防疫觀念：

- 一、落實勤洗手、戴口罩等個人防護措施。
- 二、避免出入人群眾多及醫療院所等較高風險之公共場所。
- 三、補充足夠的水分，飲食均衡，作息規律，不熬夜。
- 四、生病在寢室休息，減少或避免外出，避免與他人接觸。
- 五、有呼吸道症狀應持續配戴口罩。
- 六、室內須維持良好通風及空氣清潔。
- 七、身體不適者，暫緩參與所有宿舍活動。

伍、住輔組諮詢聯繫窗口：宿治會指導老師/宿舍輔導員，

松濤館：(02)26215656 分機：2395、2396

淡江學園：(02)26266911 分機：0214、0216、0218。

淡江大學學生社團因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫宣導措施

壹、社團活動辦理原則

- 一、考量疫情發展現況及維護全體師生健康，為防疫需要及避免群聚感染，非屬急迫且必要之大型室內活動，建議暫緩辦理。如經評估仍須照常舉行，應加強防疫因應措施。
- 二、室外活動原則上可照常舉行，惟亦請加強防疫因應措施。
- 三、校外營隊活動，應審慎考慮營隊地點及活動性質。
- 四、辦理社團活動應注意以下事項
 - (一) 避免群聚活動。
 - (二) 避免於室內空間空氣不流通地點辦理活動。
 - (三) 避免各地、各校、各國移動交流，辦理活動。
 - (四) 加強防疫因應措施，如量體溫、清潔消毒、戴口罩。
- 五、學生社團活動相關紀錄應完整詳實保留
 - (一) 活動申請公文應詳實說明活動日期與時間、活動場地、活動參與對象、人數與名單、活動內容企畫書。
 - (二) 活動辦理應要求所有出席參與人員報到、簽名，並進行相關防疫措施。
 - (三) 活動結束後成果報告務必檢附完整簽到表，簽到表頭應標明辦理時間及辦理地點。
 - (四) 因疫情需要，課外組得要求社團及時提供活動簽到表。

貳、社團辦公室管理

- 一、全力配合總務處進行消毒、清潔作業。
- 二、各社團每日進行社團辦公室清潔消毒，並保持通風(消毒水請總務處協助提供)。
- 三、減少停留於社團辦公室時間。
- 四、於社團活動空間(如體育館社辦廣場、同舟廣場、覺軒三廳)豎立防疫宣導牌。

參、請確實遵守「淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎之防疫宣導措施」

(一) 請配合以下學校之自主管理機制:

- 1、本校學生及教職員工，如在校期間出現發燒或呼吸道症狀，須戴上口罩，並應予安置於單獨空間，並通知本校衛保組。
- 2、本校學生及教職員工，如屬於以下 3 類中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，應依中央流行疫情指揮中心公告之「具感染風險民眾追蹤管理機制」分別進行 14 天之居家隔離、居家檢疫、自主健康管理等措施，並參照追蹤管理機制所列各執行方式及配合事

項確實執行。

- (1)確定病例之接觸者
- (2)具中港澳韓旅遊史問卷
- (3)申請赴港澳獲准者

3、符合上述情形之學生，應主動向所屬系所及校安中心（隸屬軍訓室）填具「因應嚴重特殊傳染性肺炎而具感染風險學生健康管理追蹤情形回報表」通報。

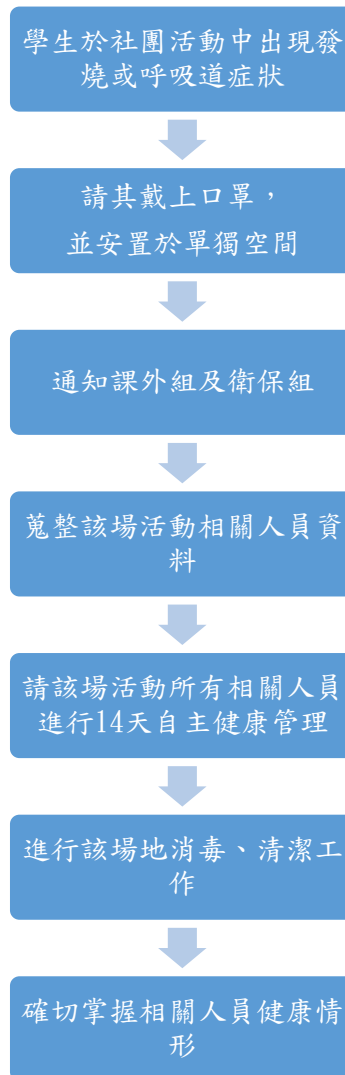
(二)如非必要請儘量避免前往中央流行疫情指揮中心公告之疫情警示區從事各項活動。

(三)如有發燒、上呼吸道感染，例如：流鼻水、咳嗽等症狀者：

- 1、 14 天內屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請戴好口罩，立即撥打校內校安專線或 1922 校外防疫專線，依指示就醫，切勿自行就醫。校內校安專線 02-26222173(24 小時)，衛保組 02-26215656 轉 2373(上班時間：週一至週五 8AM~5PM)
- 2、 如非屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請戴好口罩，就醫且自我管理。
- 3、 就醫時請告知醫師旅遊史、接觸史、群聚史及不適症狀。

(四)學生社團活動中遇有發燒、上呼吸道感染症狀學生時，學生社團疫情通報、處理作業流程如下：

※學生社團通知課外組及衛保組後，相關作業依「淡江大學因應「嚴重特殊傳染性肺炎」應變計畫執行。



肆、其他正確防疫觀念：

- 一、落實勤洗手、戴口罩等個人防護措施。
- 二、避免出入人群眾多及醫療院所等較高風險之公共場所。
- 三、補充足夠的水分，飲食均衡，作息規律，不熬夜。
- 四、生病在家休息，減少或避免外出，避免與他人接觸。
- 五、有呼吸道症狀應持續配戴口罩。
- 六、室內須維持良好通風及空氣清潔。
- 七、身體不適者，暫緩參與所有社團活動。

伍、課外組諮詢聯繫窗口：各屬性輔導大哥姊，總機：(02)26215656 分機：2220、2224、2219，專線電話：(02)26233134。

課外組因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫措施與分工

壹、開學前

一、相關防疫物資整備、清點：劉豐齊、李庭瑜

品名	數量	單位	備註
口罩		個	
消毒酒精		毫升	
消毒水		毫升	
手套		個	
體溫計		個	

※請隨時清點、補充。

二、進出人員登錄作業：林泰生

(一)登錄作業方式擬定，採紙本登錄或線上掃瞄登錄。

(二)轉知工讀生相關資訊及作法。

(三)事前準備工作，如登錄冊。

三、相關注意事項、警語製作與張貼：李彥儒、駱慈愛

(一)包含：個人防疫觀念、進出辦公處所衛生禮儀、活動辦理防疫措施。

(二)張貼處：課外組門口、社辦空間、同舟廣場、覺軒三廳

四、環境消毒：陳彥銘

(一)配合總務處進行社團活動空間消毒作業，如有遺漏處請提醒總務處。

(二)社團辦公室內清潔消毒作業督導、執行，列為本學期社辦清潔檢查主要項目，並公告予所有社團知悉。

(三)向總務處請領社團辦公室內清潔消毒水。

五、社團學習與實作課程因應陸港澳生無法入台相關作業：劉彥君、張哲維

(一)配合資訊處 MS Teams 相關作業。

(二)相關影片、檔案、平台(或系統)管理。

(三)除入門課程外，尤以應屆畢業生之活動參與及活動執行之相關因應配套措施。

(四)課程相關資訊正確傳遞予無法入台之陸港澳生。

(五)課程相關資訊轉知課程教師。

(六)社團學習與實作課程相關因應措施轉知全組同仁知悉，避免無法回應學生詢問。

六、因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫宣導：張峻維、張德裕

(一)策畫相關宣導措施，並編列經費。

(二)宣導措施如：FB 公告、課外組網頁、社長幹部信箱、宣導說明會。

(三)宣導說明可洽衛保組派遣醫護人員進行說明(約需 1 小時)。

貳、開學後

一、進出本組人員登錄，以備疾管人員追蹤管制之用。(林泰生)

二、持續宣導社團活動辦理原則並輔導遵行(各屬性輔導大哥姊)

(一) 考量疫情發展現況及維護全體師生健康，為防疫需要及避免群聚感染，非屬急迫且必要之大型室內活動，建議暫緩辦理。如經評估仍須照常舉行，應加強防疫因應措施。

(二) 室外活動原則上可照常舉行，惟亦請加強防疫因應措施。

(三) 校外營隊活動，應審慎考慮營隊地點及活動性質。

(四) 辦理社團活動應注意以下事項

1. 避免群聚活動。

2. 避免於室內空間空氣不流通地點辦理活動。

3. 避免各地、各校、各國移動交流，辦理活動。

4. 加強防疫因應措施，如量體溫、清潔消毒、戴口罩。

三、學生社團活動相關紀錄應完整詳實保留(各屬性輔導大哥姊)

(一) 活動申請公文應詳實說明活動日期與時間、活動場地、活動參與對象、人數與名單、活動內容企畫書。

(二) 活動辦理應要求所有出席參與人員報到、簽名，並進行相關防疫措施。

(三) 活動結束後成果報告務必檢附完整簽到表，簽到表頭應標明辦理時間及辦理地點。

(四) 因疫情需要，課外組得要求社團及時提供活動簽到表。

四、社團辦公室管理(陳彥銘)

(一) 全力配合總務處進行消毒、清潔作業。

(二) 各社團每日進行社團辦公室清潔消毒，並保持通風(消毒水請總務處協助提供)。

(三) 減少停留於社團辦公室時間。

(四) 於社團活動空間(如體育館社辦廣場、同舟廣場、覺軒三廳)豎立防疫宣導牌。

參、請確實遵守「淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎之防疫宣導措施」

一、請配合以下學校之自主管理機制:

(一) 本校學生及教職員工，如在校期間出現發燒或呼吸道症狀，須戴上口罩，並應予安置於單獨空間，並通知本校衛保組。

(二) 本校學生及教職員工，如屬於以下 3 類中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，應依中央流行疫情指揮中心公告之「具感染風險民眾追蹤管理機制」分別進行 14 天之居家隔離、居家檢疫、自主健康管理等措施，並參照追蹤管理機制所列各執行方式及配合事項確實執行。

1. 確定病例之接觸者

2. 具中港澳旅遊史者

3. 申請赴港澳獲准者

(三)符合上述情形之學生，應主動向所屬系所及校安中心（隸屬軍訓室）填具「因應嚴重特殊傳染性肺炎而具感染風險學生健康管理追蹤情形回報表」通報。

二、如非必要請儘量避免前往中央流行疫情指揮中心公告之疫情警示區從事各項活動。

三、如有發燒、上呼吸道感染，例如：流鼻水、咳嗽等症狀者：

(一)14 天內屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請戴好口罩，立即撥打校內校安專線或 1922 校外防疫專線，依指示就醫，切勿自行就醫。校內校安專線 02-26222173(24 小時)，衛保組 02-26215656 轉 2373(上班時間：週一至週五 8AM~5PM)

(二)如非屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請戴好口罩，就醫且自我管理。

(三)就醫時請告知醫師旅遊史、接觸史、群聚史及不適症狀。

四、學生社團活動中遇有發燒、上呼吸道感染症狀學生時，學生社團疫情通報、處理作業流程如附件：模擬個案三文字說明及流程圖。

肆、與其他單位配合事項

一、教務處：當宣布停課班級或師生與社團人員相關者，該社團配合停止活動。

二、總務處：活動空間配合清潔消毒工作(含夜間社團活動教室)。

三、體育處：當疫情發展認為各建築物需要進行出入管制時，學生社團必須配合進出館時間及單一出入口。

伍、其他未盡事宜

一、會議通知單均須加註防疫警語如下：

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，請出席人員配合防疫，如有發燒、上呼吸道感染者：

(一)14 天內屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請勿出席。

(二)如非屬於中央流行疫情指揮中心公告之追蹤管制對象，請戴好口罩，就醫且自我管理。

二、本組辦理之活動亦應檢附相關防疫措施，如量測體溫、清潔消毒、門窗打開通風、座位採間隔排位等，並確實執行。

三、本組同仁務須確實了解疫情相關資訊與措施，社團學生詢問相關事項時務必確定回復正確資訊。

四、隨時關注本校首頁之「防疫及通報專區」，以確認相關措施並執行。

五、關心學生健康亦應自我健康管理。

六、每日疫情相關通報：陳瑞娥，分機：2219。

淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情學生社團活動停止辦理原則

109. 3. 20 行政副校長核定

109. 3. 30 行政副校長核定修正

一、依據「中央流行疫情指揮中心『COVID-19(武漢肺炎)』因應指引：公眾集會」及「淡江大學「嚴重特殊傳染性肺炎」期間大型集會因應指引」訂定「淡江大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情學生社團活動停止辦理原則」(以下簡稱本原則)。

二、考量社團活動通常人潮擁擠，長時間且近距離接觸，具有高度傳播風險，或參與活動為非特定對象，一旦出現疑似個案或群聚事件，將提高防疫難度；學生社團於活動規劃時，應考量以下原則，違反者，活動應暫停辦理或延後辦理，如屬急迫且必要性之活動，應提出因應措施，並陳送簽核通過後，始得辦理。

三、凡符合以下任一原則之活動，應暫停辦理或延後辦理。

- (一) 活動參加人數(含工作人員)超過 100 人者。
- (二) 活動場地屬於密閉、通風換氣不良室內空間者。
- (三) 校外活動。
- (四) 校際交流、觀摩、參訪等活動。
- (五) 當學校有確診個案時，14 天內所有活動一律停止。
- (六) 活動人數超出活動場地容納量 2/1 者。

四、急迫且必要性活動賡續辦理，應提出之因應措施

(一) 進行相關風險評估，評估指標如下：

- 1. 能否事先掌握參加者資訊。
- 2. 活動空間之通風換氣情況。
- 3. 活動參加者之間的距離。
- 4. 活動期間參加者是否為固定位置。
- 5. 活動持續時間。
- 6. 活動期間可否落實手部衛生及佩戴口罩。

(二) 落實相關防疫措施

1. 活動前

- (1) 建立應變機制。
- (2) 宣導有呼吸道症狀者在家休息不參加活動(包含工作人員)。
- (3) 活動場所應有充足的洗手設施，如為室內集會活動，則需確認環境之空氣流通狀態。

(4)依活動人數及辦理時間，準備足夠之個人清潔及防護用品，包含洗手用品(如肥皂或洗手乳等)、擦手紙及口罩等。

(5)使用場地足以容納參加人數(含工作人員)可拉開間距 1 公尺的空間容量。

2. 活動中

(1)設立單一出入口，全面量測體溫，當額溫超過 37.5 度、耳溫超過 38 度，請其即刻戴上口罩就醫，並填寫「淡江大學體溫異常通報紀錄單」。

(2)遇有發燒、上呼吸道感染(咳嗽、流鼻水、喉嚨痛等症狀)同學，請其佩戴口罩後即刻就醫，回家休息。

(3)參與人員務必簽到，留下基本資料，以利後續疫調。

(4)室內活動場地應將門窗全數打開，使其通風良好、空氣流通。

(5)參與人員座位應固定，同時間隔至少 1 公尺。

(6)入口處應備妥口罩及乾洗手液，並張貼防疫相關措施告示。

3. 活動後

(1)活動場地清潔、消毒。

(2)活動成果應檢附「活動參與人員簽到及基本資料表」。

(3)留意追蹤活動參與人員健康情形。

五、本原則送學務處防疫工作小組討論，通過後陳行政副校長核定後公告施行。