

寄件人： 教務處/TKU
收件人： 全校教職員帳號
副本抄送： 校長室、副校長室, 本校各一、二級單位

日期： 2021年09月15日 (星期三) 09:09上午

主旨： 教林字第1100000571號函--公告因應疫情本校110學年度第1學期上課及選課方式調整，請查照。

說明：

一、依110年9月7日本校嚴重特殊傳染性肺炎防疫小組第10次會議決議、教育部110年9月7日防疫管理指引和通報辦理。

(一)教學及授課方式：

- 1、室內維持安全社交距離(2.25平方米/人)且依指揮中心所訂室內集會人數上限。
- 2、採固定座位、固定成員方式進行，並落實實聯制。
- 3、上課時師生應全程佩戴口罩且落實手部消毒，上課期間禁止飲食，禁止私下交談。
- 4、教室應保持通風良好及定時清消，並上課如有操作設備機具須妥善清消。

(二)體育、游泳、實習課程：

- 1、體育課：應保持社交距離、全程佩戴口罩，設備器材應避免共用並輪替前澈底清潔消毒，運動場館容留人數以最適承載量50%為限並落實實聯制、加強環境及器材之消毒清潔工作。
- 2、游泳課：控管入場人數、實聯制、量測體溫、維持社交距離、執行環境設施消毒、保持空氣流通、密切監測水質餘氯量，並除游泳時，應全程佩戴口罩。
- 3、實習課：應採固定分組，並避免學生共用設備、器材；如有輪替使用設備或器材之需要，輪替前應先澈底消毒。

二、本校授課方式

(一)開學後第一週9月22日(三)至9月28日(二)

- 1、實施全校遠端學習演練。
- 2、依教育部通報為避免連假期間師生跨區移動，老師和學生可不到校上課。
- 3、教師若有特殊教學需求需要到校上課，教室已開放，但各棟大樓門禁申請，請與系所聯繫；學生如有特殊學習需求需到校上課，亦請跟任課老師與系所聯繫。

(二)第二週9月29日(三)起以實體上課為主、配合遠端分流學習為輔

- 1、將於9月21日依中央疫情指揮中心及新北市政府最新規定：
(1)於課務組網頁最新消息，公告每間教室容留人數、空白座位表。
(2)公告本校9月29日之後分流方式，擬規劃如下：

| 依學號末2碼，每週輪替分批到校上課 | 備註 |
|--|---------------------|
| 分3梯次 1.學號末2碼00-33：第2週（9/29-10/5）、5、8、11、14、 | 分梯上課之人數若 超過教室容留人 |

| | |
|---|-----------|
| 17週，到校上課 2.學號末2碼 34-66 ：第3週（10/6-10/12）、6、9、12、15、18週，到校上課 3.學號末2碼 67-99 ：第4週（10/13-10/19）、7、10、13、16週，到校上課 | 數，課務組將再分流 |
| 1.新北市強化二級警戒（9月7日至9月21日）集會人數限制為室內 50 人，室外 100 人。 2.將視疫情變化，以教育部及新北市政府最新規定滾動式調整公告。 3.週次依行事曆為主，授課教師保留微調權限。 | |

- 2、學生當週上課方式【實體上課】或【遠端學習】查詢方式，可於校務資訊系統、淡江i生活或iClass等平台查詢，查詢方式請學生請留意課務組網頁最新消息公告。
- 3、選課人數較少且程符合110年9月7日教育部防疫管理指引，經老師與全班選課同學同意後，可不分流，採實體上課。
- 三、第一週學生旁聽線上課程：學生寫Email或MS Teams傳訊息聯繫老師，請老師將學生加入課程團隊。
- 四、加退選作業調整：
 (一)加退選日期：9月28日(二)至10月4日(一)
 (二)簡化人工加簽流程，名額於網路加退選階段釋出，請學生自行網路選課，不受理紙本加簽，將另發**OA**公告。
- 五、教育部防疫指引，網址，https://cpd.moe.gov.tw/page_two.php?id=35147
- 六、本校遠端教學統一使用MS Teams，請教師勿使用其他軟體。MS Teams 操作影片、教師版和學生版懶人包，網址<http://covid.tku.edu.tw/msteams.asp>。
- 七、業務承辦人：
 (一)本處課務組，分機2375、2203~2206、2370（各項業務承辦人員一覽表，網址<http://www.acad.tku.edu.tw/CS/members/staff.a.php?class=103>）。
 (二)MS Teams操作：資訊處服務台，分機2468。

教務長 林俊宏