

寄件人： 人力資源處/TKU
收件人： 本校各一、二級單位, 全校教師帳號, 全校職工帳號
副本抄送： 董事會、校長室、副校長室

日期： 2021年05月07日 (星期五) 01:50下午

主旨： 配合嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心決議，自110年5月5日起實施疫苗接種（含接種後發生不良反應）假，請查照。

說明：

一、依中央流行疫情指揮中心110年5月5日肺中指字第1104100085號函及行政院人事行政總處110年5月6日總處培字第1103001488號函辦理，並檢附原函影本1份。

二、基於防疫需要，本校教職員工如有接種疫苗需求，請假規定分述如下：

(一)教師如有接種疫苗需求而請假者，補課請填「專任教師補課通知單」或「兼任教師請假補課申請單」擇期補課。兼任教師請疫苗接種假以「事假」給假時數列計，俟補課完成，將核撥補課鐘點費。

(二)職員工請假規定如下：

- 1、自接種之日起至接種次日24時止，前往接種疫苗及接種後若發生不良反應者，均得給予疫苗接種假。接種者檢具疫苗接種紀錄卡，免具就診或其他證明請假。
- 2、疫苗接種假不予支薪，且不得影響考績（核）或為其他不利處分。
- 3、如因接種後不適而無法工作之天數，超過核給疫苗接種假天數，回歸本校之請假規定，其所請之病假，不列入年度病假日數及考績（核）計算。
- 4、另除申請疫苗接種假外，亦得依本校之請假規定以事假、病假、年資假或加班補休辦理。

三、本項業務與SDG3連結：良好健康和福祉。

四、業務承辦人：

(一)教師請假：管理企劃組蔡金蓮，分機：2291。

(二)職員工請假：職能福利組馮心萍，分機：2264。

人資長 林 宜 男

附加檔案

1100505指揮中心函.PDF

1100506_不支薪疫苗接種假(總處函).pdf